



Instituto de Previdência dos Servidores de Cariacica

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

IPC

2º Semestre 2024



**PREFEITURA DE
CARIACICA**

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

*Este documento trata do Relatório de Governança Corporativa do **2º Semestre de 2024**, objetivando a prestação de contas, relatando as principais atividades e demais informações pertinentes ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC.*

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	6
2 DIRETORIA EXECUTIVA.....	8
3 SERVIDORES	9
4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS	11
4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS.....	11
4.1.1 SERVIDORES ATIVOS.....	11
4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS	11
4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS	12
4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO	12
4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO	12
4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	13
4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	14
5 ARRECADAÇÃO	16
5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	16
5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO	17
5.1.2 – OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO	18
5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	18
5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO.....	18
5.2 DESPESAS -TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	19
6 BASE CADASTRAL	21
6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2023	22
6.1.1 DIVULGAÇÃO.....	22
6.1.2 ESTRUTURA	23
6.1.3 FORMA DE ATENDIMENTO	23
6.1.4 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	23
7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	27
7.1 CONVÊNIO.....	27
7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS	27
7.3 FLUXO ANUAL RECEBIDO RGPS.....	29
7.4 FLUXO MENSAL RGPS	30
7.5 SOLICITAÇÃO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA RGPS E RPPS.....	31
7.6. FLUXO MENSAL ENTRE RPPS's	31
7.7 ESTOQUE ENTRE RPPS's	32
7.8 PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS	33
7.9 BENEFÍCIOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO – Aguardando Registro.	33
7.10 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.....	34
8. GESTÃO ATUARIAL.....	36
8.1 RESULTADO ATUARIAL.....	36



8.2 CUSTEIO ADMINISTRATIVO	37
8.3 PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL	38
8.4 ANÁLISE COMPARATIVA	38
8.5 PARECER ATUARIAL	40
8.6 TAXA REAL ANUAL DE JUROS.....	42
9 GESTÃO DOS INVESTIMENTOS.....	43
9.1 DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS	44
9.2 APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS	45
10. ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS	47
10.1 COMITÊ DE INVESTIMENTOS	47
10.2 CONSELHO ADMINISTRATIVO	47
10.3 CONSELHO FISCAL.....	49
11 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	52
11.1 GESTÃO DE PESSOAL.....	52
11.1.1 SERVIDORES EFETIVOS	52
11.1.2 SERVIDORES COMISSIONADOS	52
11.1.3 SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC.....	53
11.1.4 FÉRIAS DE SERVIDORES	54
11.1.5 TREINAMENTO DE PESSOAL.....	56
12 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO	64
12.1 PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA.....	64
12.2 IPC ITINERANTE	66
12.3 PROGRAMA BEM VIVER - PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA	69
12.4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2024	71
13 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	77
13.1 GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS	77
14. CONTROLE INTERNO	85
14.1 2º TRIMESTRE DE 2024:	85
14.2 3º TRIMESTRE DE 2024:	86
15 PROCURADORIA JURÍDICA.....	88
16 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	89
16.1 ETAPAS INICIAIS REALIZADAS	89
17 CANAIS DE ATENDIMENTO	91
17.1 TEMPO DE RESPOSTA E-OUVIDORIA IPC - 01/07/2024 A 31/12/2024	91
17.2 RELATÓRIO RESUMIDO DE PEDIDOS.....	92
17.2.1 - QUANTIDADE DE PEDIDOS.....	92
17.2.2 - EVOLUÇÃO MENSAL DO NÚMERO DE PEDIDOS.....	93
17.2.3 - SITUAÇÃO DOS PEDIDOS	93
17.2.4 - CARACTERÍSTICAS DOS PEDIDOS	93
17.2.5 - RESPOSTA AOS PEDIDOS	93
17.2.6 - MEIOS DE ENVIO DE RESPOSTA	93



17.2.7 - PERFIL DOS SOLICITANTES	94
17.2.8 - SOLICITAÇÃO RECEBIDA POR ÓRGÃO	94
18 CONCLUSÃO	96

1 INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC, entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno e autonomia administrativa financeira e patrimonial em relação ao poder executivo, criado pela Lei Complementar nº 002 de 29 de agosto de 1994, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 028 de 30 de dezembro de 2009.

O IPC é o único gestor responsável pela administração do Regime Próprio de Previdência do Município de Cariacica e instituído sob forma de Autarquia, é o órgão competente para o conhecimento, concessão, fixação de proventos, pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio de Previdência de que tratam esta Lei Complementar observada as normas previstas na Constituição Federal.

Dentre as competências e finalidades do IPC, cabe destacar as principais:

- Concessão de aposentadoria por invalidez, bem como sua reavaliação aposentadoria por invalidez bienal, na forma da Lei;
- Realização de eventos, palestras, cursos e oficinas em prol dos segurados do IPC mediante a implementação de programas de pré-aposentadoria e pós-aposentadoria;
- Emissão de certidão de tempo de contribuição dos servidores efetivos do Município de Cariacica, vinculados a este regime próprio de previdência.

Em 2019, o IPC obteve a certificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão - Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº



577/2017). Em 2022, o IPC obteve sua recertificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão que tem validade de 3 anos.

A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros. Nos dias 9 e 10 de dezembro de 2024 o IPC passou pela auditoria de supervisão da certificação no programa Pró-Gestão, mantendo-se no nível III (três).

Com o objetivo de manter a excelência na gestão, a Diretoria Executiva do IPC, juntamente com toda a sua equipe técnica, apresenta este Relatório de Governança Corporativa, que versa sobre os atos de gestão praticados pelo Instituto no **2º Semestre de 2024** no que se refere às estratégias de atuação tomadas, das atividades desempenhadas e dos resultados obtidos.



2 DIRETORIA EXECUTIVA

Juliana de Lima Silva Rodrigues - Diretora Presidente - É Tecnóloga em Comércio Exterior, Pós-Graduada em Gestão Pública. É gestora de recursos certificada CPA-20. Desde 2011 é servidora efetiva da Prefeitura de Cariacica. Está na diretoria executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 2019. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS e Gestor de Recursos, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Eliane Santana Tavares - Diretora Administrativo-Financeiro - É formada em Ciência Contábeis. Desde 2016 é servidora primeiramente como contratada para o cargo de Contadora e depois comissionada do Instituto de Previdência de Cariacica com cargo de Gerente de Contabilidade. Está na Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 04 de novembro 2022. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum.

Rogério Faria Pimentel - Diretor Técnico Previdenciário - É graduado em Direito e Pós-Graduado em Direito do Trabalho e Processo do Trabalho. Advogado há 28 anos, atuando em diversos órgãos públicos no assessoramento jurídico. É servidor do Município de Cariacica desde 2021. Na Prefeitura de Cariacica trabalhou na Procuradoria Geral, atuando como Assessor do Procurador Geral. Está na Diretoria Técnica Previdenciária do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 26 de setembro 2023. Possui Certificação Profissional para Dirigentes de RPPS, da Secretaria da Previdência - SPREV, pelo Instituto Totum

3 SERVIDORES

Jean Ricardo Giacomini

Procurador Previdenciário

Kamila Délis da Silva

Assessor Técnico

Adelita Schreider

Ouvidora

Eliana do Rosário Koeffler Delfino

Gerente de Rec. e Adm. Geral

Rômulo de Jesus Fortunato

Gerente de Pagamento de Benefícios

Ronilda Adriana Barboza

Coord. de Compensação Previdenciária

Ligia Borges Silva

Analista Previd. – Assist. Social

Davy Valadares de Oliveira

Analista Previd. – Tecnologia da Informação

Joviana Venturin

Comunicação Social – Convênio da PMC

Patrícia Binda

Médica Previdenciária

Rafaela Marquetti de Oliveira

Auxiliar Administrativa – Cedida da PMC

Jhawa Memelli de Moura

Técnico Administrativo Previdenciário

Milenna Damascena Delfino

Paula Furieri Guzzo

Procuradora Previdenciária

Raíssa Mombrinni P. Milfont

Controladora Interno Previdenciário

Anderson Mattos

Gerente de Fixação de Benefícios

Josiana Oliveira Simplicio

Gerente de Contabilidade

Renato de Souza e Silva

Gerente de Perícia

Jobel Andrade Subtil

Coordenador de Perícia

Érika Pereira Costa Vassoler

Analista Previd. – Assist. Social

Maira Pontes Costa

Analista Previd. – Arquivista

Wilson Rocha Brabosa

Médico Previdenciário

Ingrid Machado Costa

Técnica Administrativa Previdenciária

Bárbara Pardinho Fiamé

Auxiliar Administrativa – Cedida da PMC

Eduardo de Lima Bozi

Agente Previdenciário - Motorista

Nallyta Liz Cordeiro Cruz



Estagiária

Nayara Gomes Monteiro

Estagiária

Estagiária

Arthur Manoel de Souza

Estagiário

4 DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

4.1 QUANTITATIVO DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores ativos (Prefeitura, Câmara de Vereadores e IPC), servidores aposentados e pensionistas do IPC, discriminados nos seus respectivos fundos.

4.1.1 SERVIDORES ATIVOS

QUANTITATIVO DEZEMBRO DE 2024	FUNDO FINANCEIRO	FUNDO PREVIDENCIÁRIO	TOTAL ACUMULADO
Prefeitura de Cariacica	112	3.857	3.969
Câmara de Vereadores	8	0	8
IPC	13	0	13
TOTAL	3990 Servidores Efetivos		

4.1.2 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS

FUNDO FINANCEIRO	QUANTITATIVO ANTERIOR 06/2024	NOVOS ENTRANTES ATÉ 12/2024	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	909	5	914
Aposentadoria por Idade	59	1	60
Aposentadoria Compulsória	10	1	11
Aposentadoria por Invalidez	38	0	38
Pensionistas	163	2	165
TOTAL	1179	9	1188

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	98	9	107
Aposentadoria por Idade	71	6	77
Aposentadoria Compulsória	08	0	08
Aposentadoria por Invalidez	80	0	80
Pensionistas	65	0	65
TOTAL	322	15	337

4.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS

Panorama dos gastos mensais com a cobertura das folhas de pagamentos, englobando ativos, aposentados e pensionistas, dos fundos financeiro e previdenciário.

4.2.1 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 602.152,15	R\$ 633.414,79	R\$ 653.945,90
Câmara de Vereadores	R\$ 130.284,10	R\$ 127.579,70	R\$ 125.522,10
TOTAL	R\$ 732.436,25	R\$ 760.994,49	R\$ 779.468,00
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 613.090,08	R\$ 588.518,77	R\$ 572.315,95
Câmara de Vereadores	R\$ 125.522,16	R\$ 128.753,15	R\$ 125.522,16
TOTAL	R\$ 738.612,24	R\$ 717.271,92	R\$ 697.838,11

4.2.2 SERVIDORES ATIVOS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 14.532.203,86	R\$ 14.448.415,43	R\$ 14.328.068,00
Câmara de Vereadores	-	-	-

IPC	R\$ 85.342,60	R\$ 100.463,43	R\$ 93.348,8
TOTAL	R\$ 14.617.546,46	R\$ 14.548.878,86	R\$ 14.421.416,80
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Prefeitura de Cariacica	R\$ 14.321.120,01	R\$ 14.115.553,61	R\$ 14.105.543,27
Câmara de Vereadores	-	-	-
IPC	R\$ 86.530,29	R\$ 101.002,24	R\$ 95.307,87
TOTAL	R\$ 14.407.650,30	R\$ 14.216.555,85	R\$ 14.200.851,14

4.2.3 SERVIDORES APOSENTADOS E PENSIONISTAS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	3.418.734,74	3.433.045,96	3.448.425,90
Aposentadoria por Idade	142.262,07	132.601,43	145.258,18
Aposentadoria Compulsória	32.915,37	30.477,11	29.871,59
Aposentadoria por Invalidez	115.342,62	116.495,80	109.781,19
Aposentadoria especial-Magistério	1.708.872,02	1.705.138,25	1.743.334,83
Pensionistas	591.857,72	567.032,82	562.255,74
TOTAL	R\$ 6.009.984,54	R\$ 5.984.791,37	R\$ 6.038.927,43
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	3.436.195,65	3.396.950,33	3.431.937,08
Aposentadoria por Idade	141.395,12	139.118,17	136.009,07
Aposentadoria Compulsória	31.816,42	28.836,11	33.223,13
Aposentadoria por Invalidez	135.547,60	112.782,94	118.151,76
Aposentadoria especial-Magistério	1.777.052,66	1.766.068,01	1.726.200,31
Pensionistas	585.683,76	588.977,90	588.085,85
TOTAL	R\$ 6.107.691,21	R\$ 6.032.733,46	R\$ 6.033.607,20

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	127.727,67	124.656,74	125.030,23
Aposentadoria por Idade	170.443,40	175.030,60	171.181,38
Aposentadoria Compulsória	12.423,55	12.423,55	13.950,05
Aposentadoria por Invalidez	176.180,95	179.180,92	160.540,97
Aposentadoria Especial- Magistério	307.795,76	293.923,70	304.829,07
Pensionistas	152.228,98	136.449,96	141.124,87
TOTAL	R\$ 946.800,31	R\$ 921.665,47	R\$ 916.656,57
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	129.608,81	135.022,73	138.789,41
Aposentadoria por Idade	172.648,19	174.958,22	189.635,23
Aposentadoria Compulsória	13.950,05	15.418,03	12.423,55
Aposentadoria por Invalidez	164.058,55	161.967,91	165.668,16
Aposentadoria Especial- Magistério	309.779,35	320.875,56	327.316,39
Pensionistas	145.244,93	135.607,28	144.964,82
TOTAL	R\$ 935.289,88	R\$ 943.849,73	R\$ 978.797,56

4.2.4 OUTRAS DESPESAS – FUNDO FINANCEIRO E FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 7.293,80	R\$ 28.798,93	R\$ 1.807,32
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 1.257,72	R\$ 4.782,36	R\$ 51.753,34

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Compensações Previdenciárias	R\$ 0,00	R\$ 77,23	R\$ 3.444,78
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO



Compensações Previdenciárias	R\$ 0,00	R\$ 144,88	R\$ 3.530,26
------------------------------	----------	------------	--------------

5 ARRECADAÇÃO

5.1 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

As alíquotas vigentes para contribuições previdenciárias do exercício, foram regulamentadas pela lei complementar nº 28, de 30 de Dezembro de 2009 em seus artigos 46º, 47º e 48º, e alteradas pela lei complementar nº121, de 03 de Maio de 2022:

Art. 46º Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor público ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição

Art. 47º Fica mantida a contribuição previdenciária do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder Executivo Municipal, incluídas as suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48º Fica mantida a contribuição do Município, para o custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição Federal, no percentual de 16% (dezesesseis por cento), incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos

servidores ativos e inativos e pensionistas.

Além da alíquota de contribuição normal, em 04/05/2023 foi publicada a Lei 6.444/2023 que instituiu o novo plano de amortização do déficit atuarial.

Portanto, para as contribuições previdenciárias dos servidores ativos, aposentados e pensionistas o percentual aplicado é de 14%, e para as contribuições previdenciárias patronais 16%. Destaca-se que nesse semestre os valores foram devidamente repassados pela Prefeitura, Câmara Municipal, IPC Taxa administrativa, cumprindo e respeitando os prazos e valores devidos. Discriminam-se nas tabelas abaixo todos os valores arrecados, mensalmente, referente à contribuições previdenciárias por fundo, segregando parte patronal e servidor (ativos e inativos):

5.1.1 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 184.311,26	R\$ 107.651,13	R\$ 110.237,43
Patronal	R\$ 302.180,58	R\$ 123.030,19	R\$ 125.985,97
Aposentados	R\$ 96.835,25	R\$ 102.459,63	R\$ 102.544,35
Pensionistas	R\$ 14.049,33	R\$ 15.181,99	R\$ 13.182,66
TOTAL	R\$ 597.376,42	R\$ 348.322,94	R\$ 351.950,41
FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 104.723,10	R\$ 101.529,98	R\$ 99.921,25
Patronal	R\$ 109.683,83	R\$ 116.034,56	R\$ 114.195,99
Aposentados	R\$ 104.907,29	R\$ 101.855,93	R\$ 98.252,80
Pensionistas	R\$ 13.559,49	R\$ 13.693,47	R\$ 13.362,39
TOTAL	R\$ 332.873,71	R\$ 333.113,94	R\$ 325.732,43

Fonte: Demrec 2024

5.1.2 – OUTRAS RECEITAS – FUNDO FINANCEIRO

FUNDO FINANCEIRO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Parcelamento	R\$ 14.095,85	R\$ 14.334,20	R\$ 14.825,78	R\$ 14.920,68	R\$ 15.311,72	R\$ 15.643,62
Remuneração de investimentos	R\$ 20.904,50	R\$ 23.964,74	R\$ 25.815,01	R\$ 30.493,93	R\$ 27.695,44	R\$ 25.009,42
Compensações Financeiras	R\$ 430.769,03	R\$ 684.819,46	R\$ 116.323,35	R\$ 216.512,48	R\$ 103.495,83	R\$ 934.031,05
TOTAL	R\$ 465.769,38	R\$ 723.118,40	R\$ 156.964,14	R\$ 261.927,09	R\$ 146.502,99	R\$ 974.684,09

5.1.3 CONTRIBUIÇÕES – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 2.036.541,54	R\$ 2.030.423,58	R\$ 2.013.087,32
Patronal	R\$ 2.327.107,48	R\$ 2.320.225,11	R\$ 2.300.672,94
Aposentados	R\$ 1.455,00	R\$ 1.440,71	R\$ 1.440,71
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 4.365.104,02	R\$ 4.352.089,40	R\$ 4.315.200,97
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Servidor Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 2.011.066,60	R\$ 1.983.313,11	R\$ 1.981.432,06
Patronal	R\$ 2.298.363,39	R\$ 2.266.645,09	R\$ 2.264.494,61
Aposentados	R\$ 1.440,71	R\$ 1.526,48	R\$ 1.531,86
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 4.310.870,70	R\$ 4.251.484,68	R\$ 4.247.458,53

Fonte: Demrec

5.1.4 OUTRAS RECEITAS – FUNDO PREVIDENCIÁRIO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Remuneração de Investimentos	R\$ 5.973.053,75	R\$ 7.396.457,45	R\$ 408.487,22



Compensações Financeiras	R\$ 896,43	R\$ R\$ 896,43	R\$ 9.177,83
TOTAL	R\$ 5.973.950,18	R\$ 7.397.353,88	R\$ 417.665,05
FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Remuneração de Investimentos	R\$ 5.372.329,67	R\$ 5.373.308,75	R\$ 96.524,17
Compensações Financeiras	R\$ 14.843,46	R\$ 56.253,75	R\$ 41.560,78
TOTAL	R\$ 5.387.173,13	R\$ 5.429.562,50	R\$ 138.084,95

5.2 DESPESAS -TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Estabelece a legislação que todos os recursos que ingressam no IPC estejam vinculados ao pagamento de benefícios previdenciários, com exceção da Taxa de Administração que é utilizada para custear as despesas administrativas do Instituto.

O orçamento anual para Taxa de Administração previsto para a Autarquia no exercício de 2024 foi dentro do limite fixado na lei 6568/2023. O mesmo foi orçado no valor total de **R\$ 3.835.500,00** (três milhões, oitocentos e trinta e cinco mil e quinhentos reais). Houve abertura de Crédito Suplementar no valor de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) referente a receita de alienação de bens ativos, decreto 115 de 22/05/2024 e R\$ 535.500,00 (Quinhentos e trinta e cinco mil e quinhentos reais) referente a crédito por superávit, conforme decreto 2/2024.

Alteração orçamentária totalizou o montante de R\$ 571.500,00 (Quinhentos e setenta e um mil e quinhentos reais).

A tabela a seguir trata das despesas liquidadas no semestre, isto é, fase da despesa em que os serviços já foram prestados e os materiais entregues:

CATEGORIAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Obrigações patronais RGPS	R\$ 10.116,06	R\$ 10.011,65	R\$ 9.823,41	R\$ 11.116,87	R\$ 9.762,88	R\$ 19.269,52
Obrigações patronais RPPS	R\$ 14.502,62	R\$ 0,00	R\$ 8.188,53	R\$ 14.065,27	R\$ 0,00	R\$ 14.532,13
Diárias	R\$ 8.030,40	R\$ 3.154,80	R\$ 0,00	R\$ 6.686,40	R\$ 1.720,80	R\$ 0,00
Material de Consumo	R\$ 557,61	R\$ 922,28	R\$ 1.889,52	R\$ 10.868,25	R\$ 2.390,00	R\$ 57.482,05
Passagens/Loco moção	R\$ 0,00	R\$ 5.796,75	R\$ 12.752,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Consultoria	R\$ 5.140,00	R\$ 5.140,00	R\$ 5.140,00	R\$ 30.140,00	R\$ 7.150,00	R\$ 12.775,00
Outros serviços pessoa física	R\$ 10.278,00	R\$ 8.528,00	R\$ 8.528,00	R\$ 8.278,00	R\$ 7.028,00	R\$ 9.278,00
Locação de mão-de-obra	R\$ 5.561,43	R\$ 20.958,24	R\$ 14.461,28	R\$ 12.582,48	R\$ 12.582,48	R\$ 13.240,83
Outros serviços Pessoa Jurídica	R\$ 33.774,59	R\$ 35.708,37	R\$ 36.646,29	R\$ 52.135,68	R\$ 30.877,51	R\$ 35.233,73
Auxílio alimentação	R\$ 15.927,27	R\$ 15.518,19	R\$ 15.600,00	R\$ 14.400,00	R\$ 15.000,00	R\$ 46.800,00
Obras e instalações	R\$ 0,00	R\$ 65.475,74	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Equipamentos e material perm	R\$ 0,00	R\$ 3.775,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 71.103,88	R\$ 10.060,72
TOTAL	R\$ 103.887,98	R\$ 174.989,62	R\$ 113.030,00	R\$ 160.272,95	R\$ 157.615,55	R\$ 218.671,98

Fonte: Balancete da Despesa

6 BASE CADASTRAL

As ações para atualização da base cadastral dos segurados foram regulamentadas pela Lei complementar 98 de 17 de maio de 2021 que dispõe sobre a política de recenseamento aos beneficiários do instituto de previdência de Cariacica, instituindo programa de ciclos de periodicidade para atualização cadastral dos servidores ativos, inativos e pensionistas sendo:

- ✓ Programa de Recenseamento dos aposentados e pensionistas a cada 02 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro no ano de 2023;
- ✓ Programa de Recenseamento dos servidores ativos das administrações direta e indireta a cada 03 anos tendo como marco inicial a realização do primeiro em 2025;
- ✓ Programa de Recadastramento - Prova de Vida Anual – para aposentados e pensionistas a ser realizado anualmente, preferencialmente no mês de seu aniversário.

O Recenseamento Previdenciário 2023 para aposentados e pensionistas do Instituto de Previdência de Cariacica – IPC foi regulamentado pela Portaria nº 038 de 14 de fevereiro de 2023, publicada em 15/02/2023.



6.1 RECENSEAMENTO PREVIDENCIÁRIO 2023

Em cumprimento a Lei Complementar Municipal 028/2009, considerando que Recenseamento Previdenciário é de caráter obrigatório a todos os servidores ativos, inativos e pensionistas, e que, por exigência do Manual do Pró-Gestão (Programa de Certificação institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído Portaria MPS nº 185/2015) Versão 3.5, que define as exigências de Nível III na Gestão de Controle de Dados Cadastrais de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas, o período para a realização do Censo Previdenciário no mínimo a cada 3 (três anos), sendo que a última atualização cadastral dos servidores efetivos ocorreu em 2021 e dos aposentados e pensionistas em 2023.

O Recenseamento Previdenciário para aposentados e pensionista do IPC teve início em 01 de junho de 2023, conforme PORTARIA/IPC/GP Nº 038 de 14 de fevereiro 2023).

No início do Recenseamento o IPC contava com um total de 1.186 aposentados e 209 pensionistas somando 1.395 beneficiários.

6.1.1 DIVULGAÇÃO

Além das publicações no Diário Oficial do Município, o Recenseamento foi divulgado de forma ampla nas redes sociais do instituto (whatsapp, facebook, instagram), linha de transmissão, site da Prefeitura Cariacica, secretaria de



organização do Sindicato dos Trabalhadores em Educação Pública do Espírito santo (SINDIUPES) e, ainda, contou também com o apoio de todos os servidores na divulgação.

6.1.2 ESTRUTURA

O atendimento no período do Recenseamento Previdenciário aconteceu no auditório do IPC, contou com uma equipe de 04 servidores que ficaram responsáveis pelo atendimento presencial, videochamadas, conferência dos documentos enviados por e-mail entre outras atividades afins.

6.1.3 FORMA DE ATENDIMENTO

A realização do Recenseamento foi dividida entre presencial e online: os documentos eram enviados para o Email censo2023@cariacica.gov.br, fazia-se a conferência dos documentos, em seguida agendava-se a vídeo chamada, depois atualizava-se os dados cadastrais e, logo após, finalizava-se enviando por e-mail o comprovante do Recenseamento.

No presencial, o aposentado/pensionista comparecia ao IPC com horário e data agendados previamente, munido dos documentos solicitados. Depois, era feita a conferência desses documentos e a atualização dos dados cadastrais, foto, e logo após eram liberados.

6.1.4 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Como informado anteriormente, o Recenseamento teve início no dia 01 de



junho de 2023 e foi finalizado no dia 31 de julho de 2023. Durante esse período foi realizado o Recenseamento de 804 beneficiários, ou seja, um total de 57,63%.

No dia 01 de agosto de 2023, foi publicado o 1º Edital de convocação 001/2023 com uma listagem de nomes de 591 beneficiários pendentes de Recenseamento, o edital também notificava e convocava os aposentados/pensionistas a comparecerem ao Instituto de Previdência de Cariacica, até o dia 10/8/2023, para cumprimento da portaria 038/2023. Ao final dessa data, haviam sido recenseados 314 beneficiários totalizando 53,13 % do total de 591 beneficiários.

No dia 16 de agosto de 2023, foi publicado o 2º Edital de convocação 002/2023 comunicando a **SUSPENSÃO** do benefício dos segurados Aposentados e Pensionistas.

No dia 05 de setembro de 2023, foi publicado o 3º Edital de convocação no 003/2023 que comunicava a **SUSPENSÃO** do benefício dos segurados Aposentados e Pensionistas que não compareceram para realizar o Recenseamento Previdenciário.

Como medida, foi aberto um processo administrativo de nº 4321/2023 informando à Diretoria Técnico-Previdenciária, o nome dos 82 aposentados e pensionistas que não realizaram o Recenseamento nos chamados anteriores. o



documento recomendava o bloqueio dos pagamentos dos inadimplentes.

Foi solicitada a empresa ASPPREV que disponibilizasse dentro do sistema já utilizado, um comprovante que contivesse as informações repassadas pelo recenseado para atualização do seu cadastro, no final esse comprovante era impresso e entregue para o beneficiário, onde era possível conferir se as informações atualizadas estavam corretas.

Durante o período de Recenseamento foram identificados 9 óbitos (04 aposentados e 05 pensionistas) ocorridos entre os anos de 2022 e 2023 que ainda não haviam sido informados ao IPC. Além dos óbitos foi identificado 01 aposentado por invalidez custodiado em regime fechado.

Quanto aos casos de óbitos, foram realizados contato com familiares dos mesmos em busca de documentos que comprovassem o óbito. Depois da juntada de documentos que comprovavam os óbitos, foram abertos processos administrativos encaminhados à Diretoria Técnico-Previdenciária para da ciência e a possibilidade de adotar as devidas providencias.

Desta forma informo que o Recenseamento previdenciário 2023 encerrou efetivamente com um total de 1.395 ou 99,93% de aposentados e pensionistas recenseados.

6.1.5 PROVA DE VIDA ANUAL PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS

A prova de vida anual 2024 foi regulamentada através da **PORTARIA/IPC/GP Nº 112/2024** de 20 de agosto de 2024, o período para regularização é no mês de aniversário do beneficiário, sendo obrigatório.

A seguir evidenciamos os quantitativos de prova de vida dos aposentados e pensionistas do IPC em 2024.

MÊS	APOSENTADO	AUSENTE	%	PENSIONISTA	AUSENTE	%
JANEIRO	90	0	100	22	0	100
FEVEREIRO	86	0	100	20	0	100
MARÇO	96	0	100	19	0	100
ABRIL	103	0	100	23	0	100
MAIO	108	0	100	13	0	100
JUNHO	101	01	99,02	16	0	100
JULHO	104	0	100	19	0	100
AGOSTO	106	0	100	08	0	100
SETEMBRO	95	0	100	13	0	100
OUTUBRO	108	06	94,44	18	02	88,88
NOVEMBRO	115	29	74,78	19	12	36,84
DEZEMBRO	130	48	63,07	18	08	55,55
TOTAL	1.242	84	93,23	208	22	89,42

Em 2024 foi efetuado atendimento à prova de vida no total de 1.130 aposentados, correspondendo a 93,23 % e 208 pensionistas, correspondendo a 89,42 %.



7 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

7.1 CONVÊNIO

O Convênio de Compensação Previdenciária firmado entre este Instituto de Previdência e o Ministério da Previdência Social foi estabelecido na data de 31 de agosto de 2016 através do ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA/MF/INSS/MUNICÍPIO DE CARIACICA/ES PROCESSO Nº 44000.001097/2016-19.

7.2 DAS OBRIGAÇÕES RECÍPROCAS

São obrigações recíprocas dos Participes na execução deste Acordo:

- I - processar, diretamente ou por meio dos intervenientes, os requerimentos de compensação previdenciária referentes às aposentadorias e pensões delas decorrentes, por meio do Sistema de Compensação Previdenciária - COMPREV, na forma definida pelo INSS;
- II - manter cadastro atualizado de todos os benefícios objeto de compensação previdenciária;
- III - transmitir mutuamente as Certidões de Tempo de Contribuição por eles emitidas, na forma estipulada pelo INSS;
- IV - indicar, por meio do Anexo I deste Acordo, o nome do administrador da compensação previdenciária;
- V - juntar aos requerimentos de compensação previdenciária os documentos especificados no Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999;



VI - comunicar, nos termos do Anexo I da Portaria/MPAS nº 6.209, de 1999, qualquer revisão no valor do benefício objeto de compensação previdenciária, sua extinção total ou parcial, registrando tais alterações no cadastro do COMPREV;

VII - utilizar os recursos financeiros recebidos a título de compensação previdenciária somente no pagamento direto de benefícios previdenciários do respectivo regime ou na constituição do fundo previsto no art. 6º da Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998;

VIII - observar cronograma estipulado pelo INSS para a totalização dos cálculos de créditos e débitos referentes ao mês e no lançamento dos mesmos no COMPREV;

IX - disponibilizar relatório dos valores a serem desembolsados ou recebidos, por meio do

COMPREV, até o dia 30 de cada mês; e

X - efetuar o pagamento do valor apurado, conforme o disposto nas alíneas anteriores, até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês da apuração, em conta corrente indicada pelo respectivo regime.

Parágrafo Primeiro. Os regimes de origem procederão à análise e o cálculo dos requerimentos encaminhados pelos regimes instituidores, definindo os valores devidos a título de compensação previdenciária, subdividindo os mesmos em:

I - total do estoque, para as parcelas devidas no período de 5 de outubro de 1988 a 5 de maio de 1999; e II - total do fluxo, para as parcelas devidas no período a partir de 6 de maio de 1999.



Parágrafo Segundo. O COMPREV gerará relatórios individuais em relação a cada requerimento e consolidados por regime instituidor com os respectivos valores de compensação previdenciária.

Parágrafo Terceiro. O COMPREV procederá à totalização referente ao passivo do estoque, ao fluxo atrasado e ao fluxo mensal na forma da legislação em vigor.

Parágrafo Quarto. Verificado o não cumprimento do disposto no inciso VI do caput desta Cláusula, as parcelas pagas indevidamente pelo regime de origem serão registradas imediatamente como débito do regime instituidor.

Parágrafo Quinto. Os intervenientes responderão por todas as rotinas operacionais acordadas pela SPPS/MF e o MUNICÍPIO neste Acordo.

7.3 FLUXO ANUAL RECEBIDO RGPS

No ano de 2024 a soma do fluxo Líquido total foi de R\$ 3.175.196,54 (Três milhões, cento e setenta e cinco mil, cento e noventa e seis reais e cinquenta e quatro centavos), no decorrer dos últimos 05 anos o Instituto de Previdência de Cariacica recebeu a título de Compensação Previdenciária o valor correspondente de R\$ 17.794.789,49 (Dezessete milhões, setecentos e noventa e quatro mil, setecentos e oitenta e nove reais e quarenta e nove centavos).

Ano	Quant/Proc	Aprovados / Mensal	Total
2020	627	12	R\$ 180.736,39
2021	701	13	R\$ 101.023,27
2022	536	165	R\$ 14.232.936,02
2023	505	165	R\$ 104.897,27
2024	794	215	R\$ 3.175.196,54
Total			R\$ 17.794.789,49

7.4 FLUXO MENSAL RGPS

No segundo semestre de 2024 o valor do fluxo Líquido mensal foi R\$ 845.331,01 (Oitocentos e quarenta e cinco mil, trezentos e trinta e um reais e um centavo).

A seguir inserimos tabela demonstrativa do fluxo mensal líquido do exercício 2024:

PAGAMENTOS - AJUSTE DE CONTAS					
Competência: Igual a '202412', '202411', '202410', '202409', '202408', '202407'					
Data da Consulta: 17/01/2025 09:51:56					
DATAPREV					
Competência	Participante 1	Participante 2	Participante com Saldo a Receber	Bloqueio (S/N)	Saldo Fluxo
12/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	131.024,40
11/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	122.592,23
10/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	245.184,46
09/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	115.127,95
08/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	115.665,49
07/2024	RGPS	CARIACICA	CARIACICA	N	115.736,48
TOTAL					845.331,01

7.5 SOLICITAÇÃO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA RGPS E RPPS

Em 2024 foram enviados ao INSS 85 processos para análise, sendo, 62 processos de aposentadorias por tempo de contribuição, 09 aposentadorias por idade, 03 por invalidez e 08 pensões por morte que estão aguardando em análise.

No ano de 2024 foram feitas 104 solicitações de compensação previdenciária a RPPS, destas, 97 são aposentadorias por tempo de contribuição, 06 por idade e 01 compulsória.

7.6. FLUXO MENSAL ENTRE RPPS's

O Fluxo mensal do segundo semestre de 2024 a receber referente aos RPPS foi de R\$ 10.554,87 (Dez mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e sete centavos) e o valor de Fluxo Mensal a pagar foi de R\$ 5.885,33 (Cinco



mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e trinta e três centavos).

7.7 ESTOQUE ENTRE RPPS's

Os valores referentes ao **ESTOQUE entre RPPS** só poderão ser pagos após regulamentação específica previsto em lei sobre o parcelamento desses valores.

Abaixo segue discriminado valores a pagar e a receber.

Valor de ESTOQUE a pagar:

- ✓ **IPAJM** R\$ 24.099,84 (vinte e quatro mil noventa e nove reais oitenta e quatro centavos).
- ✓ **IPAMV** R\$ 54.185,40 (cinquenta e quatro mil cento e oitenta e cinco reais e quarenta centavos). porém, entre Cariacica e IPAMV aconteceu o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, neste caso Cariacica tem a pagar o valor de R\$ 46.666,06 (quarenta e seis mil seiscentos e sessenta e seis reais e seis centavos).
- ✓ **VILA VELHA** R\$ 30.520,92(trinta mil quinhentos e vinte reais e noventa e dois centavos)

A receber:

- ✓ **IPAJM** R\$ 84.889,25 (oitenta e quatro mil oitocentos e oitenta e nove reais e vinte cinco centavos), porém, entre Cariacica e IPAJM já aconteceu o encontro de contas sobre os valores de ESTOQUE, neste caso Cariacica tem a receber o valor de **R\$** 60.789,41 (sessenta mil setecentos e oitenta e nove reais e quarenta e um centavos).
- ✓ **IPAMV** R\$ 7.519,34 (sete mil quinhentos e dezenove reais e trinta e quatro centavos)

- ✓ **RONDONIA R\$ 16.553,09** (dezesesseis mil quinhentos e cinquenta e cinco reais e nove centavos)
- ✓ **MATO GROSSO R\$ 6.408,57** (seis mil quatrocentos e oito reais e cinquenta e sete centavos)
- ✓ **ESTADO DE SÃO PAULO R\$ 86.138,43** (oitenta e seis mil cento e trinta e oito reais e quarenta e três centavos).
- ✓ **PARANA R\$ 22.111,96** (vinte dois mil cento e onze reais e noventa e seis centavos).



Pagamentos - Extrato Estoque

Competência: Igual a '202412'

Competência	Participante 1	Valor Estoque Bruto Participante 1	Participante 2	Valor Estoque Bruto Participante 2	Participante com saldo Estoque	Ajuste entre Valor Líquido	Parcela	Saldo Restante
12/2024	ESPIRITO SANTO	24.099,84	CARIACICA	84.889,25	CARIACICA	60.789,41	0,00	60.789,41
12/2024	CARIACICA	0,00	VILA VELHA	30.520,92	VILA VELHA	30.520,92	0,00	-30.520,92
12/2024	CARIACICA	6.408,57	MATO GROSSO	0,00	CARIACICA	6.408,57	0,00	6.408,57
12/2024	CARIACICA	7.519,34	VITORIA	54.185,40	VITORIA	46.666,06	0,00	-46.666,06
12/2024	CARIACICA	16.553,99	RONDONIA	0,00	CARIACICA	16.553,99	0,00	16.553,99
12/2024	CARIACICA	22.111,96	PARANA	0,00	CARIACICA	22.111,96	0,00	22.111,96
12/2024	CARIACICA	86.138,43	SAO PAULO (ESTADO)	0,00	CARIACICA	86.138,43	0,00	86.138,43

7.8 PROCESSOS ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS

No ano de 2024 foram concedidos 53 benefícios desses 40 foram encaminhados ao Tribunal de Contas.

7.9 BENEFÍCIOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO – Aguardando Registro.

Benefício	Quantidade Anual				
	2020	2021	2022	2023	2024
Tempo de Contribuição	43	45	8	26	07
Compulsória	0	0	0	0	00
Invalidez	1	0	0	1	0
Idade	2	11	11	11	06
Pensão	1	5	8	04	00
Total	47	61	27	42	13

7.10 BENEFÍCIOS CONCEDIDOS COM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Nos últimos cinco anos o IPC concedeu um total de 297 Aposentadorias/pensões, destas, 123 com direito a Compensação Previdenciária. Abaixo estão discriminado as quantidades por tipo de benefício dos processos com direito a compensação.

Benefício Concedido com direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2020	2021	2022	2023	2024
Tempo de Contribuição	18	23	18	16	11
Compulsória	0	0	0	0	0
Invalidez	0	1	2	01	0
Idade	4	8	4	06	02
Pensão	1	5	1	02	0
Total	23	37	25	25	13

7.11 BENEFÍCIOS CONCEDIDO SEM DIREITO A COMPENSAÇÃO.

Nos últimos cinco anos o IPC concedeu um total de 297 Aposentadorias/pensões, destas, 174 sem direito à Compensação Previdenciária.

Benefício Concedido sem direito a Compensação	Quantidade Anual				
	2020	2021	2022	2023	2024
Tempo de Contribuição	09	17	10	11	19
Compulsória	0	0	02	01	01
Invalidez	01	0	22	08	02
Idade	02	04	06	09	16
Pensão	05	07	08	12	02
Total	17	28	48	41	40

8. GESTÃO ATUARIAL

8.1 RESULTADO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada com base no balanço de encerramento do exercício financeiro de 2023. A referida avaliação apontou, alguns pontos destacados conforme seguir:

9.2 Cenários com as possibilidades de equacionamento do deficit atuarial Conforme exposto no Sumário Executivo, a situação financeira e atuarial do Fundo em Capitalização assim se resume:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

RESULTADO ATUARIAL	R\$
Ativos Garantidores do Plano	499.287.298,84
Provisões Matemáticas	873.368.973,81
Compensação Previdenciária	73.142.199,51
RESULTADO ATUARIAL	- 300.939.475,46

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Superavit	0,00
Reserva de Contingência	0,00
Reserva para Ajuste do Plano	0,00
Deficit	-300.939.475,46
Deficit Equacionado:	-203.058.868,32
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-203.058.868,32
Valor Atual da Cobertura de Insuficiência Financeira	0,00
Deficit Atuarial a Equacionar	-97.880.607,14

A Portaria MTP nº 1.467/2022 oferece a possibilidade de se deduzir o Limite de Deficit Atuarial (LDA) do valor do deficit

atuarial apurado na avaliação, conforme segue:

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Deficit Atuarial Apurado	-300.939.475,46
Limite de Deficit Atuarial (LDA)	112.701.833,56
Deficit Atuarial a Equacionar	-188.237.641,90
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-203.058.868,32
Resultado Superavitário	14.821.226,42

Constatado resultado atuarial superavitário, dispensa-se a obrigação de revisão do plano de amortização em curso. Demonstra-se, a seguir, o fluxo de pagamento do plano de amortização vigente considerando a dedução do LDA, resultando na abreviação do prazo previsto para a completa amortização do déficit. A forma definida para amortização do déficit técnico atuarial para obtenção do equilíbrio atuarial do Regime Próprio de Previdência do Município de Cariacica foi definido conforme cenário II do item 9.2.2 da Avaliação Atuarial 2022, sob forma da lei 6.444, de 02 de Maio de 2023.

8.2 CUSTEIO ADMINISTRATIVO

Sobre o custeio administrativo a avaliação atuarial apontou conformidade com a forma de custeio da manutenção do RPPS, conforme item 10.2:

Estimativa de despesas administrativas para o próximo exercício Estimamos para o próximo exercício que a despesa administrativa será superior à média dos últimos exercícios. 10.3 Recomendações de manutenção ou alteração da fonte de custeio das despesas administrativas Não se apresentam razões que sugiram a necessidade de alteração na forma de custeio da manutenção do RPPS, devendo-se, apenas, ajustar a base de incidência, correspondente à folha de pagamento de servidores ativos.



8.3 PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT TÉCNICO ATUARIAL

Conforme artigo 4º da lei 6.444, a amortização do déficit técnico atuarial ocorrerá em 43 (quarenta e três) anos. O Valor calculado para o exercício 2023 foi de R\$ 4.437.374,13, que foram pagos em 4 parcelas, conforme artigos 4º e 5º da lei 6.444.

Art. 5º O aporte periódico de recursos ao Regime Próprio de Previdência Social observará o equacionamento previsto no Anexo Único desta Lei, podendo os valores anuais serem repassados ao Instituto de Previdência de Cariacica em até 04 (quatro) parcelas de igual valor.

Ressaltamos que, conforme o disposto no § 8º do art. 55 da Portaria MTP nº 3.803/2022, aportes atuariais realizados em valores deverão ser controlados separadamente e cumprir permanência mínima de 5 anos em aplicações financeiras. Portanto para melhor controle desses recursos, o IPC criou conta contábil específica e o comitê de investimentos tem efetuado aplicações separadas das contribuições providenciárias.

8.4 ANÁLISE COMPARATIVA

A seguir destacamos a análise comparativa das ultimas avaliações atuariais:

Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

Descrição	2024	2023	2022
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	4.073	4.214	3.925
Quantidade de Aposentados	237	198	149
Quantidade de Pensionistas	51	50	47
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	3.521,87	2.977,96	2.482,44
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	2.451,31	2.358,10	2.135,95
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	2.251,66	2.143,69	1.789,35
Idade Média dos Segurados Ativos	45,05	44,05	43,65
Idade Média dos Aposentados	60,22	59,82	60,17
Idade Média dos Pensionistas	46,37	45,02	44,09
Idade Média Projetada para Aposentadorias	60,53	59,48	61,34
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	499.287.298,84	402.291.190,24	351.492.242,99
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	116.266.348,78	98.976.984,51	71.450.847,66
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	166.511,23	153.963,37	145.917,99
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	116.099.837,55	98.823.021,14	71.304.929,67
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	1.210.166.608,37	1.106.815.851,80	800.182.948,41
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	452.897.472,11	398.115.624,85	350.034.142,47
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	757.269.136,26	708.700.226,95	450.148.805,94
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	73.142.199,51	77.477.109,63	64.014.635,87
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-300.939.475,46	-327.754.948,22	-105.946.856,75
CUSTO NORMAL			
CUSTO ANUAL PREVISTO (% SOBRE BASE DE CONTRIBUIÇÃO)			
Benefícios em Regime de Capitalização (%)	23,07%	23,08%	23,06%
Benefícios em Regime de Repartição de Capitais de Cobertura (%)	4,93%	4,92%	4,94%
Benefícios em Regime de Repartição Simples (%)	0,00%	0,00%	0,00%
ALÍQUOTAS DE CUSTEIO NORMAL DEFINIDAS			
Ente Federativo - Contribuição Normal	14,00%	14,00%	14,00%
Taxa de Administração	2,00%	2,00%	2,00%

Fundo em Repartição (Plano Financeiro)

Descrição	2024	2023	2022
BASE NORMATIVA			
PLANO DE CUSTEIO VIGENTE			
Contribuição Normal - Ente Federativo	16,00%	16,00%	16,00%
BASE CADASTRAL			
ESTATÍSTICAS DA POPULAÇÃO COBERTA			
Quantidade de Segurados Ativos	139	146	164
Quantidade de Aposentados	976	986	921
Quantidade de Pensionistas	158	156	125
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	5.418,14	4.539,77	4.038,58
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	4.857,22	4.275,57	3.897,92
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	3.043,02	2.599,24	2.548,85
Idade Média dos Segurados Ativos	61,51	60,43	59,41
Idade Média dos Aposentados	69,60	68,89	67,72
Idade Média dos Pensionistas	69,58	69,21	69,29
Idade Média Projetada para Aposentadorias	61,62	60,02	60,09
RESULTADOS			
VALORES DOS COMPROMISSOS			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	1.115.653,70	14.259.734,54	863.369,34
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	796.874.376,04	722.477.594,36	618.786.198,73
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	14.245.992,21	8.972.395,05	9.979.918,93
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	782.628.383,83	713.505.199,31	608.806.279,80
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	132.011.064,26	126.028.059,69	117.616.955,94
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	1.063.769,11	137.897,01	1.459.609,02
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	130.947.295,15	125.890.162,68	116.157.346,92
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	21.874.441,45	20.559.977,20	10.658.330,53
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-890.585.583,83	-804.575.650,25	-713.441.926,86

Sobre a evolução do patrimônio, cabe destacar o item 11.2 da avaliação atuarial:

*O Patrimônio do Fundo em capitalização (Plano Previdenciário) do RPPS evoluiu de **R\$ 402.291.190,24** na avaliação atuarial de dezembro de 2022, para **R\$ 499.287.298,84** em dezembro de 2023, apresentando **24,11% de crescimento**.*

8.5 PARECER ATUARIAL

O item 13 da Avaliação atuarial transcreve o parecer do atuário, o qual também poderá ser encontrado no DRAA. A seguir destacamos alguns tópicos:

13.1 Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

(....)

13.1.8 Resultado da avaliação atuarial e situação financeira e atuarial do RPPS

O RPPS vem apresentando uma melhora a cada ano, sendo que o Patrimônio representava 49,82% da Provisão Matemática e hoje equivale a 57,17%.

13.1.9 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial.

O Plano de Custeio já adotado em lei traz expectativa de superavit técnico atuarial. Recomendamos dar continuidade ao atual Plano de Custeio.

13.1.10 Parecer sobre a análise comparativa dos resultados das três últimas avaliações atuariais.

Constatamos redução no número de segurados, porém, com aumento significativo dos valores de salários/benefícios, acima do esperado.

13.1.11 Identificação dos principais riscos do plano de benefícios.

Em razão da sua estrutura, o plano de benefícios apresenta o risco de aposentados e pensionistas superarem a expectativa de vida indicada nas tábuas de mortalidade utilizadas no cálculo, bem como de os ativos garantidores não alcançarem a meta atuarial.

(....)

13.2 Fundo em Repartição

(....)

13.2.4 Resultado da avaliação e situação financeira e atuarial do RPPS Prevê-se redução das despesas previdenciárias a médio e longo prazo.

13.2.5 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial Recomendamos dar continuidade ao atual Plano de Custeio.

8.6 TAXA REAL ANUAL DE JUROS

Outro ponto a ser ressaltado na Avaliação Atuarial é a “Taxa Real Anual de Juros” utilizada para calcular as projeções financeiras do Plano Previdenciário. Essa taxa é definida com base nas características do Plano e nas regras definidas pela Secretaria da Previdência. Para o exercício financeiro de 2023, Fundo em Capitalização, a taxa de juros parâmetro corresponde a 5,39% ao ano, de acordo com o critério estabelecido pela Portaria MTP nº 3.289/2023 e Fundo em Repartição, à taxa de 4,61% a.a.

9 GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

O Conselho Administrativo aprovou a Política de Investimento do IPC para o exercício de 2024, a qual foi elaborada em conformidade com a Resolução CMN nº 4.693/21, e consiste em alocar os recursos Financeiros em aplicações que apresentem o menor risco, a maior liquidez e a melhor rentabilidade possível.

A carteira do IPC vem sendo gerida por instituições financeiras credenciadas regularizadas pelo Banco Central. Destacamos a atuação do Comitê de Investimentos, criado pela Lei Complementar Nº 28/2009 Art. 57 §Único, cujos membros constam nomeados na Portaria nº 149/2024 sendo todos membros certificados pela SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINVI). A seguir descrevemos membros, ato legal, certificações e vigência de mandatos.

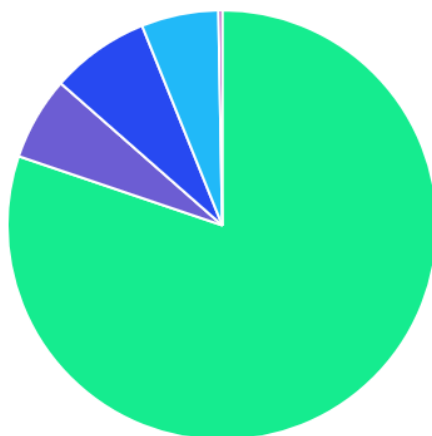
ELIANE SANTANA TAVARES	
Início de Mandato	08/04/2023
Ato Legal	Portaria nº. 054/2023
Fim de Mandato	08/04/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Diretora Administrativo Previdenciário
RODRIGO GARCIA GIORI	
Início de Mandato	20/08/2021
Ato Legal	Portaria nº. 082/2023
Fim de Mandato	20/08/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Membro Conselho Administrativo
JHAWA MEMELLI DE MOURA	
Início de Mandato	08/03/2023
Ato Legal	Portaria nº. 042/2023
Fim de Mandato	08/03/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário
JULIANA DE LIMA SILVA RODRIGUES	
Início de Mandato	11/11/2021
Ato Legal	Portaria nº 106/2023
Fim de Mandato	11/11/2025

Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Diretora Presidente
JOSIANA OLIVEIRA SIMPLÍCIO	
Início de Mandato	02/10/2024
Ato Legal	Portaria nº. 149/2024
Fim de Mandato	02/10/2026 – Portaria 149/2024
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Gerente de Contabilidade
RAISSA MOMBRINI PORTELA MILFONT	
Início de Mandato	04/10/2023
Ato Legal	Portaria nº. 87/2023
Fim de Mandato	04/10/2025
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Controlador Interno Previdenciário
INGRID MACHADO COSTA	
Início de Mandato	08/05/2024
Ato Legal	Portaria nº74/2024
Fim de Mandato	08/05/2026
Certificação	SPREV – Nível Básico (CP RPPS OGINV I)
Cargo	Técnico Administrativo Previdenciário

9.1 DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS

Na tabela a seguir encontram-se evidenciadas as estratégias de gestão adotadas pelo Instituto, evidenciando o enquadramento destas aplicações aos limites estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional.

Distribuição			
CLASSE	PERCENTUAL ▼	VALOR	LEG.
Renda Fixa	80.2%	R\$ 479.154.330,37	
Exterior	7.44%	R\$ 44.460.649,41	
Renda Variável	6.27%	R\$ 37.475.996,61	
Estruturados	5.81%	R\$ 34.689.393,84	
Fundos Imobiliários	0.28%	R\$ 1.677.500,00	
Total	100%	R\$ 597.457.870,23	



9.2 APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

Diante da Avaliação Atuarial 2023 e considerando a exposição da carteira, seus investimentos e as projeções dos indicadores de desempenho dos retornos sobre esses mesmos investimentos, o valor esperado da rentabilidade futura dos investimentos dos ativos garantidores do IPC para 2024 conhecida como META ATUARIAL é de $IPCA + 5,39\%$.

IPC

Dashboard - Janeiro a Junho de 2024

Patrimônio	Rentabilidade		Meta		Gap		VaR _{1,252}
R\$ 543.518.963,11	Mês	Acum.	Mês	Acum.	Mês	Acum.	0,27%
	1,08%	4,12%	0,62%	5,05%	0,45p.p.	-0,93p.p.	

Evolução do Patrimônio



Comparativo (Rentabilidades | Metas)



10. ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS

10.1 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

As reuniões aconteceram semanalmente, no formato misto presencial/online, ocorrendo nas datas disponibilizadas abaixo:

MÊS	Nº	DATAS
JULHO	20,21 e 22	03,10 e 30
AGOSTO	23,24,25 e 26	09,14, 21 e 26
SETEMBRO	27,28 e 29	04, 09 e 18
OUTUBRO	30, 31, 32, 33 e 34	02, 09, 17, 23 e 31
NOVEMBRO	35,36 e 37	05,13 e 19
DEZEMBRO	38 e 39	04 e 18

As atas são publicas no site do IPC e poderão ser consultados pelo endereço a seguir: <https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/103>

10.2 CONSELHO ADMINISTRATIVO

Atualmente o Conselho Administrativo é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Priscilla Gracielli do Rosário	Suplente: Brunella Batisti Barcelos
Titular: Bianca dos S. Rangel Olindino Fernando Santos Macarineli	Suplente: Fernando Santos Macarineli
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Menderson Rezende de Moura	Suplente: Rogério Cipriano Moreira
Titular: Jhawa Memelli de Moura	Suplente: Sabrina do Nascimento Dantas
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	

Titular Jonas Ferreira Campos	Suplente: Marco Antonio Igídio
Titular: Paulo Cezar Peixoto	Suplente: Maria Rosalina Ribeiro
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	
Titular: Danuza Matos Ribeiro	Suplente: Maria Odete Marchesi Groberio
Titular: Patrícia Luiza Sampaio Miguel	Suplente: Charles Muniz Pereira

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

03/07/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Ouvidoria do IPC;
- Atividades do Controle Interno Ano 2023 – Controladoria do IPC;
- Participação alternada de Titular e Suplente nas Reuniões do Conselho Administrativo;
- Planejamento Estratégico IPC 2025 – 2029.

07/08/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Relatório de Governança referente ao 1º Semestre de 2024 do IPC;
- Parecer Fiscal Abril/2024;
- Parecer Fiscal Maio/2024;

04/09/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação do Planejamento Estratégico IPC – Adiado;

- Ofício Circular TCEES nº 03694/2024-1;
- Certificação dos Conselheiros do IPC.

02/10/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Designação de Novo Membro no Comitê de Investimentos do IPC;
- Parecer do Conselho Fiscal dos meses Junho, Julho e Agosto;
- Apresentação do Planejamento Estratégico 2024-2029 do IPC.

13/11/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Apresentação da Política de Investimento do IPC para 2025;
- Participação das Conselheiras Bianca Olindino e Patrícia Luiza no 12º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS.

04/12/2024

- Aprovação da ata anterior;
- Auditoria do Pró Gestão;
- Apresentação do Regimento Interno do Comitê de Investimentos do IPC.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/102>

10.3 CONSELHO FISCAL

Atualmente o Conselho Fiscal é formado pelos seguintes membros:

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
Titular: Larissa Deorce da Rocha Vaccari	Suplente: Maria Aparecida Flores Rodrigues
Titular: Cristina Zardo Calvi	Suplente: Renan Poton de Jesus

REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ATIVOS EFETIVOS	
Titular: Solange Nascimento	Suplente: Rute Cristina de Queiroz Costa
Titular: Filipe Inacio de Lima	Suplente: Adolfo Mucci
REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO	
Titular: Katia Regina Grijó	Suplente: Djalma Ferreira Sobrinho
REPRESENTANTES DOS SERVIDORES INATIVOS	
Titular: Angela Maria Firma Mattos	Suplente: Glorinha Maria da Penha
Titular: Rodrigo Garcia Giori	Suplente: Fabiana Augusto da Costa Thomas

As reuniões aconteceram nos dias descritos abaixo, todas no formato presencial, sendo tomadas as seguintes decisões:

15/07/2024

- Aprovação Ata do dia 26/06/2024;
- Certificação Conselheiros IPC;
- Análise de Investimentos de Junho de 2024.

27/08/2024

- Aprovação Ata do dia 15/07/2024;
- Alteração Membro Conselho Fiscal;
- Certificação Conselheiros IPC;
- Análise de Investimentos de Junho de 2024.

24/09/2024

- Aprovação Ata do dia 27/08/2024;
- Certificação Conselheiros IPC;
- Análise dos documentos publicados no site do IPC;
- Análise de Investimentos de Agosto de 2024.

23/10/2024

- Aprovação Ata do dia 24/09/2024;
- Certificação Conselheiros IPC;
- Análise de Investimentos de Setembro de 2024 (adiado).

27/11/2024

- Aprovação Ata do dia 23/10/2024;
- Auditoria e Certificação Pró-Gestão;
- Análise de Investimentos de Setembro e Outubro de 2024.

18/12/2024

- Aprovação Ata do dia 27/11/2024;
- Análise de Investimentos de Novembro de 2024.

As atas podem ser encontradas em sua íntegra no endereço eletrônico:

<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/cat/101>

11 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

11.1 GESTÃO DE PESSOAL

11.1.1 SERVIDORES EFETIVOS

O IPC possui em sua estrutura os cargos de provimento efetivo constantes no quadro abaixo conforme a Lei Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e pela Lei Complementar Municipal nº. 33 de 25 de novembro de 2010.

QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Agente Previdenciário – Função Motorista	02	01
Técnico Administrativo Previdenciário	12	04
Técnico Previdenciário – Téc. Da Informação	01	00
Contador Previdenciário	02	01
Analista Previdenciário - Assistente Social	02	02
Analista Previdenciário - Arquivista	01	01
Analista Previdenciário – Tec. da Informação	01	01
Analista Previdenciário – Contabilidade, Direito, Administração ou Estatística	01	00
Controlador Interno Previdenciário	01	01
Médico Perito Previdenciário	05	02
Procurador Previdenciário	03	02

11.1.2 SERVIDORES COMISSIONADOS

O IPC possui em sua estrutura cargos em comissão conforme a Lei

Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e alterações posteriores. Atualmente o cargo de Gerente de Contabilidade é ocupado por servidor efetivo.

QUADRO DE SERVIDORES COMISSIONADOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Diretor Presidente	01	01
Diretor Administrativo Financeiro	01	01
Diretor Técnico. Previdenciário	01	01
Assessor Técnico	01	01
Gerente de Perícia	01	01
Gerente de Divisão Pagamento Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Fixação de Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Rec. e Adm. Geral	01	01
Gerente de Contabilidade	01	01
Coordenador de Perícia	01	01
Coordenador de Compensação Previdenciária	01	01

11.1.3 SERVIDORES CEDIDOS DA PMC PARA O IPC

O IPC possui em sua estrutura, os seguintes servidores para auxílio nas atividades:

Denominação dos Servidores	Setor
*Joviana Venturini	Gerente de Comunicação
Edson José da Costa Moraes	Médico I – Perícia Médica
Juliana de Lima Silva Rodrigues	Diretora Presidente
Kamila Délis da Silva	Assessor Técnico
Rafaela Marquetti	Pagamentos
Barbara Pardinho Fiamé	Almoxarifado



Josiana Oliveira Simplicio	Gerente de Contabilidade
----------------------------	--------------------------

* A servidora Joviana Venturini está atuando no IPC conforme Termo de Cooperação Técnica nº 022/2024 entre a Secretaria de Comunicação da PMC e o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica.

11.1.4 FÉRIAS DE SERVIDORES

Em relação às férias, informar conforme abaixo que os seguintes servidores tiveram gozo de férias no 2º Semestre de 2024.

Nome do Servidor	Matrícula	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Eliane Santana Tavares	14.967	07.11.2022 a 06.11.2023	2ª Etapa: 11.09.2024 a 20.09.2024
Patricia Binda	15.150	12.03.2022 a 11.03.2023	2ª Etapa: 29.10.2024 a 12.11.2024
Ligia Borges Silva	8051801	15.01.2022 a 14.01.2023	03.06.2024 a 02.07.2024
Jobel Andrade Subtil	15.169	01.12.2022 a 30.11.2023	2ª Etapa: 03.06.2024 a 30.06.2024
Jean Ricardo Giacomini	15.174	18.05.2022 a 17.05.2023	1ª Etapa: 20.06.2024 a 29.06.2024
Davy Valadares de Oliveira	15.183	08.05.2023 a 07.05.2024	1ª Etapa: 03.06.2024 a 12.06.2024
Davy Valadares de Oliveira	15.183	08.05.2023 a 07.05.2024	2ª Etapa: 14.08.2024 a 23.08.2024

			3ª Etapa: 26.11.2024 a 05.12.2024
Adelita Schreider	2892	30.08.2021 a 29.08.2022	2ª Etapa: 15.07.2024 a 29/07/2024
Erika Pereira Costa Vassoler	15.181	25.04.2023 a 24/04/2024	1ª Etapa: 15.07/2024 a 29/07/2024
Ingrid Machado Costa	15.177	04.07.2023 a 03.07.2024	1ª Etapa: 17/07/2024 a 26/07/2024
Jhawa Memelli de Moura	3735	22.09.2024 a 24.04.2023	1ª Etapa: 15/07/2024 a 13/08/2024
Juliana de Lima Silva Rodrigues	15.153	01.01.2023 a 31.12.2023	2ª Etapa: 15/07/2024 a 29/07/2024 3ª Etapa: 11/12/2024 a 20/12/2024
Kamila Délis da Silva	15.183	19.11.2022 a 18.11.2023	2ª Etapa: 08/07/2024 a 22/07/2024
Maira Pontes Costa	15.184	15.05.2023 a 14.05.2024	1ª Etapa: 15/07/2024 a 13/08/2024
Rômulo de Jesus Furtado	14.984	01.02.2022 a 31.01.2023	1ª Etapa: 22/07/2024 a 05/08/2024 2ª Etapa: 21/10/2024 a 04/11/2024

Ronalda Adriana Barbosa	15.121	06.07.2022 a 05.07.2023	Período: 05/08/2024 a 03/09/2024
Rafaela Marquetti de Oliveira	15.193	07.11.2022 a 06.11.2023	2ª Etapa 19/08/2024 a 02/09/2024
Wilson Rocha Barbosa	3359	18.01.2022 a 15.01.2023	Período: 11/09/2024 a 25/09/2024
Renato de Souza e Silva	15.164	06.08.2023 a 05.08.2024	Período: 02.09.2024 a 01.10.2024

11.1.5 TREINAMENTO DE PESSOAL

No decorrer do Semestre esta instituição buscou capacitar/treinar os servidores do IPC para melhor desenvolver seus trabalhos/funções:

RELAÇÃO DE SERVIDORES QUE REALIZARAM CURSOS NO 2º SEMESTRE DE 2024		
NOME:		Arthur Manoel de Souza
CARGO:		Estagiário
CURSO		Formação de Gestores e Conselheiros
DATA:		03/09/2024
CARGA HORÁRIA:		16h
NOME:		Danuza Matos Ribeiro
CARGO:		Membro Conselho Administrativo/Conselheiro IPC
CURSO		Certificação de Conselheiros

DATA:	26/07/2024
CARGA HORÁRIA:	24h
NOME:	Davy Valadares de Oliveira
CARGO:	Analista Previdenciário – Tecnologia de Informação
CURSO	Nova Lei de Licitação e Contratos – NLLC
DATA:	16/08/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Eliana do Rosario Koeffler Delfino
CARGO:	Gerente de Divisão de Recursos e Administrativo Geral
CURSO	Nova Lei de Licitação e Contratos – NLLC
DATA:	16/08/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	Certificação de Dirigentes
DATA:	27/08/2024
CARGA HORÁRIA:	40h
NOME:	Eliane Santana Tavares

CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da ANEPREM
DATA:	06/08/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Eliane Santana Tavares
CARGO:	Diretora Administrativo Financeira
CURSO	Cenário Econômico. Oportunidades e Tendência de Investimentos
DATA:	22/08/2024
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Heloisa de Jesus Pereira Coutinho
CARGO:	Estagiário
CURSO	Formação de Gestores e Conselheiros
DATA:	02/08/2024
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da ANEPREM
DATA:	06/08/2024



CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	Cenário Econômico. Oportunidades e Tendência de Investimentos
DATA:	22/08/2024
CARGA HORÁRIA:	4h
NOME:	Ingrid Machado Costa
CARGO:	Técnico Administrativo Previdenciário
CURSO	Certificação de Investimentos
DATA:	27/08/2024
CARGA HORÁRIA:	24h
NOME:	Joviana Venturini Pinto
CARGO:	Gerente de Jornalismo
CURSO	Formação de Gestores e Conselheiros
DATA:	26/08/2024
CARGA HORÁRIA:	16h
NOME:	Juliana de Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente

CURSO	3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da ANEPREM
DATA:	06/08/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Juliana de Lima Silva Rodrigues
CARGO:	Diretora Presidente
CURSO	22º Congresso Previdenciário da APEPREV e 1º Seminário Internacional de Previdência
DATA:	16/08/2024
CARGA HORÁRIA:	16 h
NOME:	Kamila Delis da Silva
CARGO:	Assessor Técnico
CURSO	Nova Lei de Licitação e Contratos – NLLC
DATA:	04/09/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Maira Pontes Costa
CARGO:	Analista Previdenciário – Especialidade Arquivista
CURSO	Nova Lei de Licitação e Contratos – NLLC
DATA:	03/09/2024
CARGA HORÁRIA:	6h

NOME:		Nallyta Lis Cordeiro Cruz
CARGO:		Estagiária
CURSO		Recursos Humanos para Servidor Público
DATA:		13/08/2024
CARGA HORÁRIA:		5h
NOME:		Nayara Monteiro
CARGO:		Estagiário
CURSO		Formação de Gestores e Conselheiros
DATA:		27/08/2024
CARGA HORÁRIA:		16h
NOME:		Raissa Mombrini Portela Milfont
CARGO:		Controlador Interno Previdenciário
CURSO		3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da ANEPREM
DATA:		06/08/2024
CARGA HORÁRIA:		6h
NOME:		Renato Souza e Silva
CARGO:		Gerente de Perícia Médica
CURSO		Recursos Humanos para Servidor Público

DATA:	20/08/2024
CARGA HORÁRIA:	5h
NOME:	Rodrigo Garcia Giori
CARGO:	Membro Comitê de Investimentos
CURSO	3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da ANEPREM
DATA:	06/08/2024
CARGA HORÁRIA:	6h
NOME:	Rogério Faria Pimentel
CARGO:	Diretor Técnico Previdenciário
CURSO	Certificação de Dirigentes
DATA:	14/08/2024
CARGA HORÁRIA:	40h
CARGA HORÁRIA:	8h
NOME:	Larissa Deoce da Rocha Vaccari
CARGO:	Membro Comite de Investimento
CURSO	12º Congresso de Brasileiro de RPPS
DATA:	08/11/2024 á
CARGA HORÁRIA	16 h



NOME:	Rodrigo Garcia Giori
CARGO:	Membro Conselho fiscal
CURSO	12º Congresso de Brasileiro de RPPS
DATA:	08/11/2024
CARGA HORÁRIA	16 h

NOME:	Bianca dos Santos Rangel Olindino
CARGO:	Membro Conselho Administrativo
CURSO	12º Congresso de Brasileiro de RPPS
DATA:	08/11/2024
CARGA HORÁRIA	16 h
NOME:	Patricia Luiza Sampaio Miguel
CARGO:	Membro Conselho Administrativo
DATA:	08/11/2024
CURSO	12º Congresso de Brasileiro de RPPS

12 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO IPC – PRÓ GESTÃO

12.1 PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA

No decorrer do ano esta instituição buscou orientar os servidores da PMC sobre como se preparar para o momento da aposentadoria. O PPA é dividido em 05 módulos, com encontros mensais. Abaixo seguem os módulos, com número de participantes e tema.

PROGRAMA DE PRÉ APOSENTADORIA	
MÓDULO:	I
TEMA:	Integração dos participantes
OBJETIVO:	Apresentação do IPC e do Programa; reflexão sobre sentimentos e experiências relativas ao trabalho e a vida que estão prestes a deixar, sobre as concepções, histórias, os sentidos do trabalho.
FACILITADOR:	Rafael Dias Valêncio - Psicólogo
DATA:	24/04/2024
PARTICIPANTES:	6
MÓDULO:	II
TEMA:	Esclarecimentos legais sobre aposentadoria
OBJETIVO:	Fornecer os fundamentos legais para a aposentadoria, permitindo que conheçam as opções que possuem neste tempo de suas vidas.
FACILITADOR:	Paula Furieri Guzzo – Procuradora Previdenciária
DATA:	22/05/2024

PARTICIPANTES:	6
MÓDULO:	III
TEMA:	A saúde sob aspectos biológicos, psicológicos e sócio-culturais
OBJETIVO:	Conhecer e discutir os aspectos psico-sociais do envelhecimento, os problemas de adaptação à velhice e ocupação do tempo livre; estimular físicas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida e realizar avaliação física.
FACILITADOR:	Edson José da Costa Moraes - Médico
DATA:	25/06/2024
PARTICIPANTES:	3
MÓDULO:	IV
TEMA:	A Família
OBJETIVO:	Propiciar um espaço de reflexão sobre as possíveis mudanças na rotina familiar advindas da aposentadoria; rever os pontos positivos e negativos que a aposentadoria traz em relação ao convívio familiar; pensar em maneiras saudáveis de enfrentar estas mudanças.
FACILITADOR:	Felipe Salles Xavier - Psicólogo
DATA:	24/07/2024
PARTICIPANTES:	2
MÓDULO:	V
TEMA:	Planos de Ação



OBJETIVO:	Refletir e discutir sobre a elaboração de novos projetos de vida, ou mesmo a viabilização de algum já existente a priori; estratégias necessárias para a concretização de tais projetos de vida;
FACILITADOR:	Daniele Dornelas - Contadora
DATA:	28/08/2024
PARTICIPANTES:	3
TOTAL:	20 servidores estatutários

12.2 IPC ITINERANTE

O projeto tem como objetivo propiciar os (as) servidores (as) conhecimentos previdenciários estabelecidos através da legislação vigente – Lei Complementar Nº 028/09 e esclarecer dúvidas sobre o IPC, sua legislação, regras e procedimentos adotados para a concessão e manutenção dos benefícios, dentre outros.

O desenvolvimento da atividade baseia-se em entrar em contato com escolas, unidades de saúde ou secretarias e oferecer as informações acima. Caso haja resposta positiva, a equipe se dirige ao local e faz uma palestra expositiva e abre espaço para questionamentos.

No ano de 2024, foram realizadas as palestras abaixo relacionadas, com número de participantes, local e data de realização:

IPC ITINERANTE

LOCAL:	EEEFM Nossa Senhora Aparecida
DATA:	23/04/2024
TURNO:	manhã
PARTICIPANTES:	16
LOCAL:	EEEFM Nossa Senhora Aparecida
DATA:	23/04/2024
TURNO:	Tarde
PARTICIPANTES:	10
LOCAL:	EMEF Jocarly Gomes Sales
DATA:	28/05/2024
TURNO:	Manhã
PARTICIPANTES:	8
LOCAL:	EMEF Jocarly Gomes Sales
DATA:	29/05/2024
TURNO:	Tarde
PARTICIPANTES:	7
LOCAL:	EMEF Valdici Alves Baier
DATA:	21/06/2024
TURNO:	Manhã
PARTICIPANTES:	16

LOCAL:	CMEI Rosalina Marques
DATA:	30/09/2024
TURNO:	Manhã
PARTICIPANTES:	16
LOCAL:	EMEFTI Deocleciano Francisco da Vitória
DATA:	23/10/2024
TURNO:	Tarde
PARTICIPANTES:	4
LOCAL:	EMEF Luzbel Pretti
DATA:	07/11/2024
TURNO:	Tarde
PARTICIPANTES:	23
LOCAL:	EMEF Tancredo de Almeida Neves
DATA:	04/12/2024
TURNO:	Tarde
PARTICIPANTES:	19
TOTAL:	119 servidores estatutários atendidos

12.3 PROGRAMA BEM VIVER - PROGRAMA DE PÓS APOSENTADORIA

Este programa busca promover a melhoria da qualidade de vida oferecendo perspectivas às pessoas da Terceira Idade; propiciar o ingresso na aposentadoria, minimizando eventuais traumas, estimulando o interesse pela nova realidade; auxiliar na construção de novos projetos; informar e orientar sobre a questão do envelhecimento, ampliando o conhecimento e assim a reflexão sobre hábitos e atitudes do dia-a-dia e estimular a integração e efetiva participação popular no espaço público.

Ao longo do ano de 2024, foram realizados as seguintes atividades, organizadas por tema, data, objetivo, público alvo e número de participantes.

TEMA:	Dia Internacional da Mulher
DATA:	08/03/2024
OBJETIVO:	Comemorar o Dia Internacional da Mulher
PÚBLICO:	Aposentados (as) e pensionistas
ATIVIDADE:	Exibição do filme Legalmente Loira
PARTICIPANTES:	13
TEMA:	Junho Violeta – combate à violência contra a pessoa idosa
DATA:	06/06/2024
OBJETIVO:	Conscientizar sobre a violência contra a pessoa idosa
PÚBLICO:	Aposentados (as) e pensionistas
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – delegada Milena Girelli
PARTICIPANTES:	24

TEMA:	Café com Prosa – integração dos recém aposentados
DATA:	15/08/2024
OBJETIVO:	Intergrar recém aposentados ao IPC
ATIVIDADE:	Café da manhã com palestra expositiva – Lúgia Borges Silva (Assistente Social IPC)
PARTICIPANTES:	8
TEMA:	Agosto Lilás - campanha de enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher
DATA:	09/08/2024
OBJETIVO:	conscientizar sobre o combate à violência doméstica e familiar contra a mulher
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Karina Rocha (advogada)
PARTICIPANTES:	24
TEMA:	Setembro Amarelo
DATA:	12/09/2024
OBJETIVO:	conscientizar sobre a prevenção ao suicídio da pessoa idosa
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Felipe Salles Xavier (Psicólogo)
PARTICIPANTES:	21
TEMA:	Outubro Rosa - prevenção ao câncer de mama
DATA:	10/10/2024
OBJETIVO:	conscientizar sobre a prevenção ao câncer de mama
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Jéssica Pinheiro Folador de Assis
PARTICIPANTES:	42
TEMA:	Encontro Anual dos Aposentados e Pensionistas

DATA:	29/10/2024
OBJETIVO:	Informar sobre envelhecimento saudável; a importância de cuidar da saúde mental e dos laços afetivos e oferecer atividade física ao ar livre
ATIVIDADE:	Palestra expositiva – Felipe Salles Xavier (Psicólogo) e Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
PARTICIPANTES:	21
TEMA:	Novembro Azul – cuidados com a saúde do homem
DATA:	07/11/2024
OBJETIVO:	Conscientizar os homens sobre os cuidados com sua saúde
ATIVIDADE:	Roda de conversa
PARTICIPANTES:	21
TEMA:	Atividade física
DATA:	Às terças e quintas feiras, de 9h as 10h
OBJETIVO:	Oferecer ginástica aos aposentados e pensionistas do IPC
ATIVIDADE:	Aula de ginástica funcional - Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
PARTICIPANTES:	19
TOTAL:	172 pessoas atendidas

12.4 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2024

ATIVIDADE:	Dia Internacional da Mulher
DATA:	08/03/2024
OBJETIVO:	Refletir sobre a forma que a mulher é enxergada pela sociedade.

AÇÃO:	Exibição do filme Legalmente Loira
ATIVIDADE:	Cuidando da Saúde – Programa Bem Viver (Pós Aposentadoria)
DATA:	Iniciado em abril e com duração anual
OBJETIVO:	Oferecer ginástica aos aposentados e pensionistas do IPC
AÇÃO:	Ginástica funcional com Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
ATIVIDADE:	Audiência Pública para Prestação de Contas
DATA:	18/04/2024
OBJETIVO:	Prestação de contas das atividades do IPC referente ao exercício de 2023. Apresentação e divulgação do Relatório de Governança, dos resultados da Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial.
AÇÃO:	Palestra informativa - Juliana de Lima Silva Rodrigues – Diretora Presidente/IPC.
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria – Módulo I - Integração dos participantes
DATA:	24/04/2024
OBJETIVO:	Apresentação do IPC e do Programa; reflexão sobre sentimentos e experiências relativas ao trabalho e a vida que estão prestes a deixar, sobre as concepções, histórias, os sentidos do trabalho; expectativas futuras (o que os espera após a aposentadoria).
AÇÃO:	Palestra expositiva – Rafael Dias Valêncio (Psicólogo)
ATIVIDADE:	Abril Verde: Mês de Conscientização Pela Saúde e Segurança no Ambiente de Trabalho
DATA:	26/04/2024
OBJETIVO:	Celebrar o Dia Mundial da Segurança e Saúde no Trabalho. Informações sobre prevenção de acidentes, uso e conservação do Equipamento de Proteção Individual (EPI) e utilizando de

	extintores de incêndio.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Everaldo Silva do Carmo – Técnico em Segurança do Trabalho/PMC
ATIVIDADE:	Evento comemorativo ao Dias das Mães
DATA:	09/05/2024
OBJETIVO:	Comemorar o dia das mães
AÇÃO:	Café da manhã comemorativo
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria Módulo II – Esclarecimentos legais sobre aposentadoria
DATA:	22/05/2024
OBJETIVO:	Fornecer os fundamentos legais para a aposentadoria, permitindo que conheçam as opções que possuem neste tempo de suas vidas.
AÇÃO:	Palestra expositiva - Paula Furieri Guzzo (Procuradora Previdenciária).
ATIVIDADE:	Programa IPC Itinerante
DATA:	Iniciou em maio e foi desenvolvido durante o ano todo
OBJETIVO:	conhecimentos previdenciários estabelecidos através da legislação vigente – Lei Complementar Nº 028/09 e esclarecer dúvidas sobre o IPC, sua legislação, regras e procedimentos adotados para a concessão e manutenção dos benefícios, dentre outros.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Jhawa Memeli de Moura (Técnico Administrativo Previdenciário)
ATIVIDADE:	Junho Violeta: Conscientização e combate à violência contra os idosos
DATA:	06/06/2024

OBJETIVO:	Conscientizar sobre o combate à violência contra os idosos.
AÇÃO:	Palestra expositiva – delegada Milena Girelli
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria Módulo III - A saúde sob aspectos biológicos, psicológicos e socioculturais
DATA:	25/06/2024
OBJETIVO:	Conhecer e discutir os aspectos psicossociais do envelhecimento, os problemas de adaptação à velhice e ocupação do tempo livre. Estimular físicas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida e realizar avaliação física.
AÇÃO:	Palestra expositiva - Edson José da Costa Moraes (Médico).
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria Módulo IV - A família no processo de aposentadoria
DATA:	24/07/2024
OBJETIVO:	Propiciar um espaço de reflexão sobre as possíveis mudanças na rotina familiar advindas da aposentadoria; rever os pontos positivos e negativos que a aposentadoria traz em relação ao convívio familiar; pensar em maneiras saudáveis de enfrentar estas mudanças.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Felipe Sales Xavier (Psicólogo)
ATIVIDADE:	Agosto Lilás - Campanha de enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher
DATA:	09/08/2024
OBJETIVO:	Conscientizar sobre o combate à violência doméstica e familiar contra a mulher.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Karina Rocha (Advogada)
ATIVIDADE:	Programa de Pré-Aposentadoria Módulo V - Planos de ação para enfrentamento de uma nova fase da vida
DATA:	28/08/2024

OBJETIVO:	Refletir e discutir sobre a elaboração de novos projetos de vida, ou mesmo a viabilização de algum já existente a priori; estratégias necessárias para a concretização de tais projetos de vida; as possíveis mudanças de padrão financeiro.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Daniele Dornelas (Contadora)
ATIVIDADE:	Comemoração IPC 30 anos
DATA:	29/08/2024
OBJETIVO:	Homenagear servidores e ex-servidores, diretores e ex-diretores do IPC.
AÇÃO:	Café da manhã comemorativo
ATIVIDADE:	Setembro Amarelo - prevenção ao suicídio
DATA:	12/09/2024
OBJETIVO:	Conscientizar sobre a prevenção ao suicídio
AÇÃO:	Palestra Expositiva – Felipe Sales Xavier (Psicólogo)
ATIVIDADE:	Outubro Rosa - Prevenção ao câncer de mama
DATA:	08/10/2024
OBJETIVO:	Conscientizar sobre a prevenção ao câncer de mama.
AÇÃO:	Palestra expositiva – Jéssica Pinheiro Folador de Assis
ATIVIDADE:	Encontro Anual dos Aposentados e Pensionistas
DATA:	29/10/2024
OBJETIVO:	Informar sobre envelhecimento saudável; a importância de cuidar da saúde mental e dos laços afetivos e oferecer atividade física ao ar livre
AÇÃO:	Palestra expositiva – Felipe Salles Xavier (Psicólogo) e Giovanni Buback Nunes (Educador físico)
ATIVIDADE:	Novembro Azul – cuidados com a saúde do homem



DATA:	07/11/2024
OBJETIVO:	Conscientizar os homens sobre os cuidados com sua saúde
AÇÃO:	Roda de conversa

13 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

13.1 GERENCIAMENTO DE CUSTEIOS E CONTRATOS

Os serviços prestados no IPC e a aquisição de materiais são realizados através de contratos que foram previamente estabelecidos.

Na tabela abaixo é possível verificar todos os contratos que estão vigentes no IPC, apontando o período de vigência, o nome do fornecedor, o objeto da contratação e o valor total do contrato:

CONTRATOS EM VIGOR	
CONTRATO	01/2019
VIGÊNCIA	03/10/2023 a 02/10/2024.
FORNECEDOR	ESCRITÓRIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL S/S LTDA – ETAA
OBJETO	prestação de serviços de consultoria atuarial
VALOR	R\$ 26.880,00
CONTRATO	04/2021
VIGÊNCIA	05/2024 a 05/2025
FORNECEDOR	SURICATE SERVIÇOS
OBJETO	Prestação de serviços continuados de Porteiro (um) para o IPC
VALOR	R\$ 50.480,64
CONTRATO	05/2021
VIGÊNCIA	01/01/2022 A 31/12/2026
FORNECEDOR	DATAPREV
OBJETO	Contratação de pessoa jurídica objetivando a execução dos serviços estratégicos de tecnologia da informação, via sistema para operacionalização da compensação previdenciária, entre os regimes de previdência, via sistema COMPREV.
VALOR	R\$ 72.000,00

CONTRATO	02/2023
VIGÊNCIA	16/02/2024 a 15/02/2025
FORNECEDOR	ASTERIXCO TELECON LTDA
OBJETO	Fornecimento de serviço de Telefonia Fixa com PABX virtual.
VALOR	R\$ 30.659,94
CONTRATO	03/2023
VIGÊNCIA	15/02/2024 a 14/02/2025
FORNECEDOR	IVM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA
OBJETO	Fornecimento de serviço de telefonia móvel.
VALOR	R\$ 2.050,29
CONTRATO	05/2023
VIGÊNCIA	03/04/2024 a 03/04/2025
FORNECEDOR	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA
OBJETO	Prestação de serviços de agente de integração para execução de programa de estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior, segundo a necessidade do IPC*. (estimativo)
VALOR	R\$ 2.583,54
CONTRATO	06/2023
VIGÊNCIA	31/05/2024
FORNECEDOR	ÁGIL SERVIÇOS LTDA
OBJETO	Fornecimento de Serviços de Limpeza asseio e conservação predial, com disponibilidade de mão de obra especializada, em regime de dedicação exclusiva , para preenchimento de posto de trabalho visando atender ao IPC.
VALOR	R\$ 100.509,12
CONTRATO	08/2023
VIGÊNCIA	06/09/2023 A 05/09/2024
FORNECEDOR	ABCPREV GESTÃO E FORMAÇÃO PREVIDENCIÁRIAS LTDA
OBJETO	Empresa especializada para prestação dos serviços continuados

	relativos à educação previdenciária no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social do município de Cariacica
VALOR	R\$ 42.000,00
CONTRATO	10/2023
VIGÊNCIA	04/10/2023 A 03/10/2024
FORNECEDOR	LICITA WEB COMÉRCIO LTDA
OBJETO	Reposição do estoque de café e acucar a fim de suprir o atendimento das necessidades de consumo de cafés e bebidas adoçadas para usuários externos e internos IPC.
VALOR	R\$ 5.126,16
CONTRATO	11/2023
VIGÊNCIA	04/10/2023 a 03/10/2024
FORNECEDOR	GNBTECH SUPPLY TECNOLOGIA LTDA
OBJETO	A empresa contratada deverá entregar os notebooks com as especificações técnicas contidas no termo de referência além de garantir que esses equipamentos apresentem uma garantia "on – site" de 60 (sessenta) meses e disponibilidade de suporte técnico integral por igual período para atendimento às necessidades desta Autarquia Previdenciária.
VALOR	R\$ 32.494,99
CONTRATO	12/2023
VIGÊNCIA	04/10/2023 a 05/10/2024
FORNECEDOR	E.R SOLUÇÕES INFORMÁTICA LTDA
OBJETO	A empresa contratada deverá entregar computadores com as especificações técnicas contidas no termo de referência além de garantir que esses equipamentos apresentem uma garantia "on – site" de 60 (sessenta) meses e disponibilidade de suporte técnico integral por igual período para atendimento às necessidades desta Autarquia Previdenciária.
VALOR	R\$ 202.500,00

CONTRATO	01/2024
VIGÊNCIA	22/02/2024 a 20/08/2024
FORNECEDOR	EMPRESA JDJ ENGENHARIA & MEIO AMBIENTE LTDA
OBJETO	Manutenção predial preventiva e corretiva
VALOR	R\$ 108.123,96
CONTRATO	02/2024
VIGÊNCIA	15/03/2024 a 14/03/2025
FORNECEDOR	CAC COMERCIAL LTDA
OBJETO	Fornecimento de Coffee Breack
VALOR	R\$ 29.286,00
CONTRATO	03/2024
VIGÊNCIA	16/04/2024 a 15/04/2024
FORNECEDOR	AZ TURISMO E VIAGENS LTDA
OBJETO	Prestação de serviços de agenciamento de viagens e assessoramento
VALOR	R\$ 28.950,01
CONTRATO	04/2024
VIGÊNCIA	22/05/2024 a 21/11/2024
FORNECEDOR	AGUIA EDUCAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA
OBJETO	Prestação de serviços de assessoria na elaboração de Planejamento Estratégico do RPPS
VALOR	R\$ 25.000,00
CONTRATO	05/2024
VIGÊNCIA	20/05/2024 a 19/05/2025
FORNECEDOR	MATIAS E LEITÃO CONSULTORES ASSOCIADOS
OBJETO	Consultoria financeira
VALOR	R\$ 34.800,00
CONTRATO	06/2024

VIGÊNCIA	25/06/2024 a 24/06/2029
FORNECEDOR	BDC COMUNICACOES LTDA
OBJETO	Prestação de serviço de publicações na forma eletrônica, de extratos de editais de procedimentos licitatórios e demais publicações oficiais, em jornal diário de grande circulação
VALOR	R\$ 9.250,00
CONTRATO	06/2026
VIGÊNCIA	01/09/2023 a 31/08/2024
FORNECEDOR	ASTERIXCO
OBJETO	Prestação de serviços de instalação, locação e manutenção visando o monitoramento eletrônico de Sistema de Alarme e Cerca Elétrica e de circuito, fechado de televisão
VALOR	R\$ 20.500,00
FORNECEDOR	J.B COMERCIO E SERVICOS LTDA
CONTRATO	07/2024
OBJETO	Fornecimento de materiais de consumo, referente a material de limpeza, produto de higienização, material de copa e cozinha.
VIGÊNCIA	23/08/2024 a 22/08/2025
VALOR	R\$ 37.040,00
FORNECEDOR	MMV PAPELARIA LTDA
CONTRATO	08/2024
OBJETO	Fornecimento de materiais de consumo, referente a material de expediente
VIGÊNCIA	16/08/2024 a 15/08/2025
VALOR	R\$ 24.505,78
FORNECEDOR	GRAFICA CENTRAL LTDA
CONTRATO	09/2024
OBJETO	Prestação de serviços gráficos
VIGÊNCIA	26/08/2024 a 25/08/2025

VALOR	R\$ 16.000,00
FORNECEDOR	FOXTROT COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA
CONTRATO	10/2024
OBJETO	Prestação de serviços de comunicação visual
VIGÊNCIA	26/08/2024 a 25/08/2025
VALOR	R\$ 41.250,00
FORNECEDOR	CHALÉ DOS LAGOS SERVIÇOS E LAZER LTDA –
CONTRATO	11/2024
OBJETO	Prestação de Serviços de “Day Use” e Coffee Break para realização do Encontro Anual dos Aposentados do IPC
VIGÊNCIA	10/10/2024 a 29/10/2024
VALOR	R\$ 22.000,00
FORNECEDOR	ESCRITÓRIO TÉCNICO ATUARIAL E CORRETORA DE SEGUROS SOCIEDADE SIMPLES LTDA
CONTRATO	12/2024
OBJETO	Prestação de Serviço Técnicos na Área Atuarial e Econômica Financeira.
VIGÊNCIA	17/10/2024 a 16/10/2025
VALOR	R\$ 51.000,00
FORNECEDOR	SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE METROPOLITANO DA GRANDE VITÓRIA – GVBUS
CONTRATO	13/2024
OBJETO	Fornecimento de vale-transporte, para recargas nos cartões de vale-transporte dos servidores do IPC
VIGÊNCIA	29/11/2024 a 28/01/2025
VALOR	R\$ 4.800,00
FORNECEDOR	LMS Brindes e Representações LTDA
CONTRATO	14/2024

OBJETO	Fornecimento e fabricação de brindes personalizados
VIGÊNCIA	08/11/2024 a 07/11/2025
VALOR	R\$ 23.716,60
FORNECEDOR	LUXOR COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LTDA
CONTRATO	005/2022
OBJETO	prestação de Serviço de Locação de impressoras/Copiadoras (três) para suprir as necessidades desta Autarquia, com serviços de manutenção preventiva e corretiva permanente, com reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel.
VIGÊNCIA	02/08/2024 ATÉ 02/08/2025
VALOR	R\$ 9.632,04
FORNECEDOR	DYNAMIKA SOLUÇÕES WEB LTDA ME
CONTRATO	004/2022
OBJETO	Prestação de serviços de criação, manutenção, migração, atualização e hospedagem do site do IPC
VIGÊNCIA	01/08/2024 ATÉ 01/08/2025
VALOR	R\$ 8.318,52
FORNECEDOR	Universalprev Software e Consultoria Ltd
CONTRATO	007/2022
OBJETO	Prestação de locação e licença de uso de Software para Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social, Protocolo, Cadastro, Perícia Médica, Censo Previdenciário, Investimento, Arrecadação, Concessão de Benefício e Administrativo, focado na gestão das atividades do Regime Próprio de Previdência Social consoante com a legislação pertinente, com atualizações corretivas, adaptativas e evolutivas sempre que se fizerem necessárias, incluído instalação, implantação, manutenção, migração de dados pré-existentes, atualização, backup diário, suporte técnico presencial e on-line, desenvolvimento,

	assessoria técnica e treinamento presencial aos usuários de sistemas.
VIGÊNCIA	27/11/2024 a 27/11/2025
VALOR	R\$ 181.066,08
FORNECEDOR	TECHNICIAN COMERCIO E SERVICOS INDUSTRIAIS LTDA
CONTRATO	09/2023
OBJETO	prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, além de higienização dos aparelhos de ar condicionado para o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica (IPC)
VIGÊNCIA	29/09/2024 ATÉ 29/09/2025
VALOR	R\$ 33.489,24



14. CONTROLE INTERNO

Conforme Lei Municipal n.º 4.927/2012, Art. 4º: *"Na definição dos procedimentos de controle, deverá ser priorizado o Controle preventivo, destinado a evitar a ocorrência de erros, desperdícios, irregularidades ou ilegalidades, sem prejuízo de controle corretivo, exercido após a ação".*

Foi enviado no fim de 2024 o Plano Anual de Auditoria Interna 2025 disponível em:

<https://www.ipccariacica.es.gov.br/documento/view/4086/plano-anual-de-controle-interno-2025>

No 2º semestre de 2024 foram desenvolvidos os relatórios referentes ao segundo e ao terceiro trimestre de 2024 para atendimento ao Pró-Gestão, cujas recomendações estão dispostas a seguir:

14.1 2º TRIMESTRE DE 2024:

- ITEM 2.1 e 2.2 - Seja feito o mapeamento e a manualização do Atendimento (atendimento presencial aos segurados, atendimento telefônico e ouvidoria);
- ITEM 2.1 e 2.2 - Sejam atualizadas a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº SPP-03-B/2014 e a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº SPP-03-A/2014 conforme observação feita no Relatório Trimestral do Controle Interno referente ao 4º



Trimestre de 2023;

- ITEM 2.1 e 2.2 – Sejam atualizadas a INSTRUÇÃO NORMATIVA SPP nº 05-A/2021 e a INSTRUÇÃO NORMATIVA SPP nº 05-B/2021, conforme observação feita neste Relatório;
- ITEM 3.2 - Seja divulgado o Planejamento Estratégico referente aos anos de 2024-2028;
- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no segundo trimestre de 2024 como forma de amostragem para configuração de prova;
- ITEM 3.8 - Sejam atualizadas no site a Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.

14.2 3º TRIMESTRE DE 2024:

- ITEM 2.4 – Sejam assinadas as APR's pelo Proponente da operação, gestor de recursos do instituto de previdência e o responsável pela liquidação da operação;
- ITEM 3.2 - Seja divulgado o Planejamento Estratégico referente aos anos de 2024-2028;
- ITEM 3.5 - Sejam disponibilizadas algumas PPP's feitas no terceiro trimestre de 2024 como forma de amostragem para configuração de prova;
- ITEM 3.8 e 3.14 - Seja publicada a ata do Conselho Administrativo referente



à reunião de setembro de 2024;

- ITEM 3.8 – Sejam divulgadas as demonstrações financeiras e contábeis referentes ao período entre junho e setembro de 2024;
- ITEM 3.8 - Sejam publicados o Relatório de avaliação do passivo judicial atualizado e o Planejamento Estratégico.

Além dessas atividades, a Controladoria emitiu parecer em aproximadamente 24 (vinte e quatro) processos de aposentadoria - conforme requerido por Instrução Normativa do TCE-ES -, elaborou relatórios de auditoria, revisou instruções normativas e confeccionou o 'Manual de Atendimento' (<https://www.ipccariacica.es.gov.br/uploads/documento/16021/sFVYLhefeDwYNmTG7EYX1MjxHFJRDv6H.pdf>) para orientação dos usuários do IPC.



15 PROCURADORIA JURÍDICA

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do 2º Semestre do exercício de 2024 com:

Processos Administrativos : 97 pareceres.
Processos Judiciais: 46 peças processuais.
Passivo Judicial Liquidado no período pela Procuradoria: R\$ 0,00 (zero-real).

16 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em 21 de maio de 2024, o Instituto de Previdência de Cariacica firmou um contrato para a elaboração do Planejamento Estratégico do RPPS. Este contrato prevê a entrega de um Planejamento Estratégico de cinco anos, juntamente com um modelo de Plano Anual de Ações, conforme os requisitos definidos para os Níveis III e IV da Certificação do Pró-Gestão – Manual Versão 3.5.

16.1 ETAPAS INICIAIS REALIZADAS

As primeiras etapas realizadas pelo RPPS, em parceria com a empresa contratada, incluíram:

- **Análise e Diagnóstico:** Avaliação da situação atual do Planejamento Estratégico do RPPS.
- **Reunião Inicial:** Apresentação dos requisitos de trabalho, metodologia e fluxo de informações. Imersão no Hotel SESC Guarapari nos dias 11 e 12 de junho, os servidores do IPC participaram de uma imersão no hotel SESC Guarapari para avançar nas etapas do planejamento estratégico. Durante este período, foram realizadas as seguintes atividades:
 1. **Sensibilização Inicial:** Enfatização da importância de um planejamento estratégico adequado.
 2. **Levantamento de Requisitos:** Identificação de requisitos, projetos e ações para a composição do planejamento estratégico.
 3. **Definição de Metas:** Estabelecimento de metas, formas de acompanhamento e demais fluxos inerentes ao processo.
 4. **Apresentação final**



5. Finalização planos de ação 2024/2025.

6.Publicação site IPC.



17 CANAIS DE ATENDIMENTO

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica, tendo um servidor como ouvidor setorial, caso seja necessário solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações ou elogios ao Instituto.

O e-Ouvidoria, da Prefeitura Municipal de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 30 dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 dias para responder à Ouvidoria Geral.

Neste 2º semestre de 2024 a ouvidoria recebeu 01 (um) pedido que foi devidamente respondidos dentro do prazo, conforme tabela abaixo:

17.1 TEMPO DE RESPOSTA E-OUVIDORIA IPC - 01/07/2024 A 31/12/2024

Número do Pedido	016399.2024-72
Tipo	Reclamação



Data da Entrada no Sistema	03/12/2024
Horário	14:49
Data de Repasse para a Ouvidoria IPC	03/12/2024
Tempo para chegar à Ouvidoria IPC	0 dias
Data da Resposta	04/12/2024
Tempo de Resposta da Ouvidoria IPC	1 dia
Data de Encaminhamento da PMC para o Solicitante	04/12/2024
Tempo total para o Solicitante ter a resposta	1 dia
Dentro do Prazo estabelecido pela PMC	Sim

Relatório Pedidos Resumidos de e-Ouvidoria - Disque Ouvidoria 162 da Secretaria: IPC - Instituto de Previdência Dos Servidores do Município da Cariacica; com todas as Situações de Trâmite; em um Período entre 01/07/2024 à 31/12/2024;

17.2 RELATÓRIO RESUMIDO DE PEDIDOS

17.2.1 - QUANTIDADE DE PEDIDOS

Quantidade de Pedidos	1
Quantidade % Pedidos	
Em Tramitação	0 0 %
Respondido 1	100 %



17.2.2 - EVOLUÇÃO MENSAL DO NÚMERO DE PEDIDOS

Mês Quantidade % Pedidos	
Dezembro, 2024	1 100 %

17.2.3 - SITUAÇÃO DOS PEDIDOS

Status dos Pedidos Quantidade % dos Pedidos	
Respondido	1 100 %

17.2.4 - CARACTERÍSTICAS DOS PEDIDOS

Assunto Quantidade % dos Pedidos	
Reclamação	1 100 %

17.2.5 - RESPOSTA AOS PEDIDOS

Assunto Quantidade % dos Pedidos	
Média de Resposta de Pedido	0 Dias
Prorrogações	0 0 %

17.2.6 - MEIOS DE ENVIO DE RESPOSTA

Meio Quantidade % dos Pedidos	
Pelo Sistema (com contato telefônico)	1 100 %

17.2.7 - PERFIL DOS SOLICITANTES

Tipo de Solicitante Quantidade % Pedidos	
Física 1	100 %
Gênero Quantidade % Pedidos	
Masculino 1	100 %
Escolaridade Quantidade % dos Pedidos	
Não Respondido 1	100 %

17.2.8 - SOLICITAÇÃO RECEBIDA POR ÓRGÃO

Sigla Secretaria Quantidade % Pedidos	
IPC Inst. Prev. Serv. Mun. Cariacica 1	100 %
GP Gabinete do Prefeito 0	0%
PROGER Procuradoria Geral 0	0%
SEMDH Secretaria Municipal da Mulher e Direitos Humanos	0%
SEMAP Secretaria Mun. de Administração 0	0%
SEMAP Secretaria Mun. de Agricultura e Pesca 0	0%
SEMAS Secretaria Mun. de Assistência Social 0	0%
SEMCOM Secretaria Mun. de Comunicação 0	0%
SEMCONT Sec. Mun. de Controle e Transp. 0	0%
SEMCULT Sec. Mun. de Cultura e Turismo 0	0%
SEMDEFES Secretaria Mun. de Defesa Social 0	0%
SEMDEC Sec. Mun. de Desenv. da Cidade e Meio	0%

Ambiente 0	
SEMDEI Sec. Mun. de Desenv. Econômico e Inovação 0	0%
SEME Secretaria Mun. de Educação 0	0%
SEMESP Sec. Mun. Esporte e Lazer 0	0%
SEMFI Secretaria Mun. de Finanças 0	0%
SEMGO Secretaria Mun. de Governo 0	0%
SEMHAB Sec. Mun. de Habitação 0	0%
SEMOB Secretaria Municipal de Obras 0	0%
SEMUS Secretaria Municipal de Saúde 0	0%
SEMSERV Sec. Mun. de Serviços 0	0%
Pedidos sem Secretaria 0	0%

18 CONCLUSÃO

O IPC apresenta neste relatório de gestão as ações realizadas no segundo semestre de 2024, com o dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos à disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

Juliana de Lima Silva Rodrigues

Diretora Presidente - IPC