



**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DE CARIACICA
GESTÃO 2022/2026**

Dados da reunião							
Local		Sala de Reunião do IPC		Data	05/02/2026	Horário	08h35min
Participantes							
Diretora – Presidente do IPC				Juliana de Lima Silva Rodrigues			P
Conselheiros Titulares				Conselheiros Suplentes			
Priscilla		Gracielli		do	P	Rodrigo Garcia Giori	
Rosário							
Bianca dos Santos Rangel		Olindino		P	Fernando Santos Macarineli		
Jhawa Memelli de Moura				P	Sabrina Nascimento Dantas Miranda		
Menderson Rezende de Moura				P	Rogério Cipriano Moreira		





Danuza Matos Ribeiro	P	Maria Odete Marchesi Groberio	
Patrícia Luiza Sampaio Miguel	P	Jacqueline Clemente de Oliveira Nogueira	
Secretária			
Kamila Délis da Silva	P		
Objetivo			
Reunião ordinária para tratar e deliberar sobre o seguinte assunto: • Aprovação das atas anteriores; • Apresentação do Relatório Final do Recenseamento Previdenciário dos Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas do IPC; • Apresentação do Relatório de Governança 2/2025.			
Encaminhamentos da reunião			
2º Reunião ordinária do Conselho Administrativo do IPC na data de 05 de fevereiro de 2026, na sala de reunião do IPC, sob a direção da diretora presidente do IPC Juliana de Lima Silva Rodrigues. Presentes à reunião os conselheiros, Priscilla Gracielli do Rosário, Jhawa Memelli de Moura, Danuza Matos Ribeiro, Bianca dos Santos Rangel Olindino, Patrícia Luiza Sampaio Miguel e Menderson Rezende de Moura.			





Iniciada a reunião às 08h35min, constatado o quórum, abriu-se os trabalhos dando boas vindas agradecendo a presença de todos. A servidora Kamila Délis da Silva, secretária do conselho administrativo realizará a relatoria da reunião.

A diretora presidente do IPC apresentou a seguinte pauta a ser analisada:

Aprovação das atas anteriores; Apresentação do Relatório Final do Recenseamento Previdenciário dos Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas do IPC; Apresentação do Relatório de Governança 2/2025.

Considerando a pauta apresentada, passou-se à discussão dos assuntos do dia:

- **Aprovação das atas anteriores:** As atas ordinária e extraordinária de janeiro foram devidamente enviadas e não houveram manifestações contrárias. Aprovadas por unanimidade.

- **Apresentação do Relatório Final do Recenseamento Previdenciário dos Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas do IPC:** A presidente do conselho Juliana trouxe para leitura o relatório final do censo previdenciário dos servidores ativos, aposentados e pensionistas do IPC realizado pela comissão composta por cinco membros.

De acordo com a comissão, o relatório consolida e apresenta a síntese das atividades desenvolvidas de Análise e Acompanhamento do Recenseamento Previdenciário do Município de Cariacica, referentes ao ano de 2025, em conformidade com as normas que instituíram, regulamentaram e disciplinaram





o recenseamento no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, com ênfase na efetivação dos procedimentos, acompanhamento dos prazos legais e cumprimento das determinações constantes em decreto e portaria emitidos no exercício.

As informações registradas foram obtidas a partir das planilhas de acompanhamento sistemático, bem como dos dados extraídos dos sistemas SMARAPD e ASPPREV, garantindo a fidedignidade e a rastreabilidade das informações analisadas.

A Comissão observou os seguintes resultados relevantes:

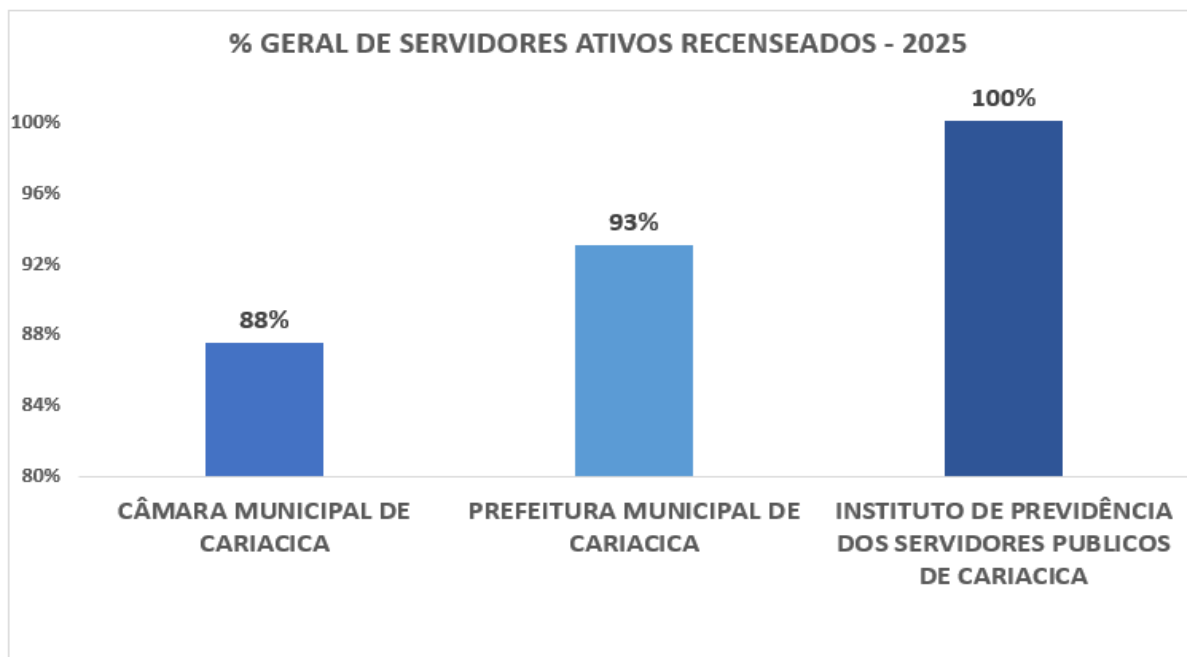
- Validação quantitativa das informações dos servidores ativos cuja a base de dados está vinculado ao sistema SMARAPD sendo o RH da prefeitura municipal responsável pela validação qualitativa.
- Atualização expressiva da base de dados dos servidores do RPPS, com redução de contingentes de cadastros desatualizados e inconsistentes vinculados ao sistema ASPPREV.
- Identificação e tratamento de divergências cadastrais que poderiam comprometer o correto pagamento de remunerações e benefícios.
 - Adesão significativa dos servidores ativos ao procedimento on-line, com apoio das unidades administrativas para aqueles com dificuldades de acesso à internet.





- Atendimento organizado e programado para aposentados e pensionistas, conforme Portaria/IPC/GP nº 23/2025, com campanhas de comunicação e mensagens institucionais para regularização de cadastros.

No que tange ao resultado do recenseamento previdenciário e da regularização dos servidores ativos o gráfico, evidencia a informação dos recenseados por unidade gestora, a saber Câmara Municipal, Prefeitura Municipal (PMC) e Instituto de Previdência (IPC) até o prazo final do recenseamento.



Até o prazo de final, 24 servidores não regularizaram sua situação cadastral, o que ensejou o bloqueio de seus pagamentos a partir do mês de junho/2025, nos termos do Decreto nº 039/2025.

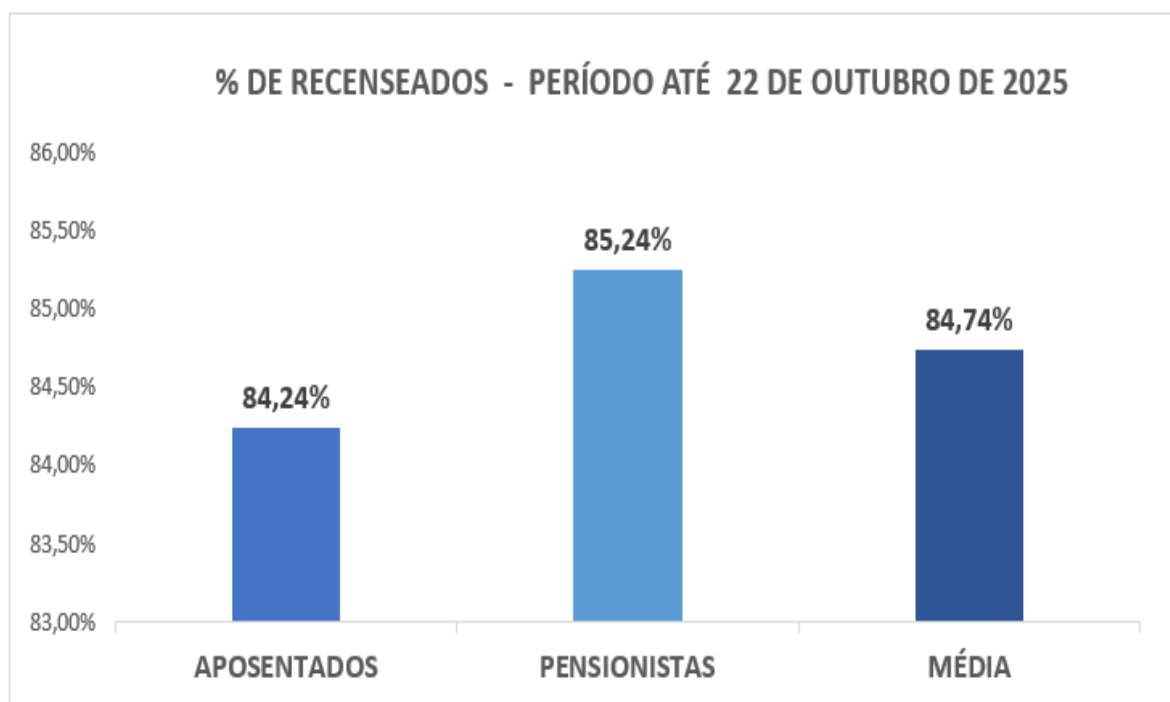




Dentre esses servidores, 18 pertencem à Secretaria Municipal de Educação, 05 à Secretaria Municipal de Saúde e 01 à Secretaria Municipal de Agricultura. Posteriormente, verificou-se que 08 servidores regularizaram sua situação cadastral no mês de julho, 06 no mês de agosto e 10 no mês de setembro.

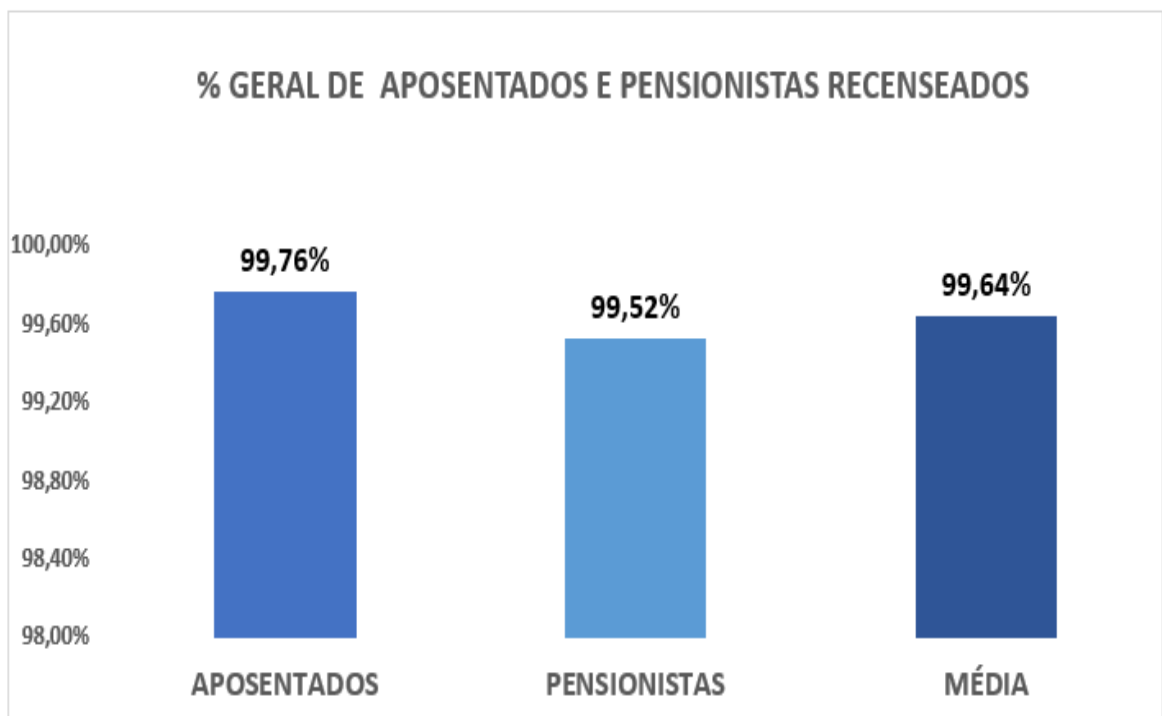
Assim, constata-se que, ao final, todos os servidores alcançados pela medida regularizaram seu cadastro para fins de Censo Previdenciário.

O Resultado do recenseamento previdenciário dos aposentados e pensionista até outubro de 2025 foi conforme evidencia os percentuais abaixo:



Resultado final da atualização da base de dados dos aposentados e pensionistas após período de regularização cadastral:





Apesar das convocações realizadas nos termos do Decreto Municipal que regulamenta o Recenseamento Previdenciário do Município de Cariacica, três aposentados não compareceram ao Instituto de Previdência de Cariacica – IPC para a realização do recenseamento e a regularização de seus dados cadastrais e previdenciários, assim como um pensionista deixou de atender à convocação no período estabelecido. Em razão do não cumprimento das exigências previstas na normativa vigente, os respectivos benefícios permanecerão suspensos até a efetiva regularização, conforme disposto no referido decreto nº 039/2025.

Durante a reunião do conselho administrativo, a conselheira Patrícia que é assistente social lotada na Secretaria de Saúde do município solicitou que fosse





enviada a ela os nomes dos servidores inativos que não conseguiram comunicação pra verificar no banco de dados se houve óbitos ou se haveria alguma outra informação no sistema. A presidente enviou os dados dos dois aposentados que até a presente data não haviam comparecido ao IPC e a conselheira conseguiu a informação que a aposentada Rosa Mafumba Marianelli faleceu no mês de março de 2025 e o aposentado Paulo Roberto Soares Belo está vivo pois consta atualização nos dados cadastrais do município. A conselheira orientou entrarem em contato com a coordenação dos agentes comunitários de saúde para acompanhar as assistentes social do instituto até a residência do beneficiário.

Essas informações serão repassadas ao serviço social do IPC para demais providências cabíveis.

Finalizada a apresentação, todos ciente.

• **Apresentação do Relatório de Governança 2/2025:** Considerando o manual do Pró Gestão, todo o semestre o Instituto de Previdência traz a prestação de contas que todas atividades desenvolvidas e todas receitas e despesas do período. Algumas informações sofreram alteração devido a nova Lei Complementar N° 160/2025, a entrada de novos servidores cedidos da Prefeitura Municipal de Cariacica e entrada e saída de estagiários. A apresentação dos dados são as seguintes:





- 1)** Dados dos Segurados - Receitas e Despesas - quantitativo de servidores ativos do IPC, Câmara Municipal de Vereadores e da Prefeitura Municipal de Cariacica, quantitativo de aposentados e pensionistas;
- 2)** Resumo das folhas de pagamentos – fundo financeiro e fundo previdenciário;
- 3)** Contribuições Previdenciárias e Outras receitas, taxa administrativa;
- 4)** Base Cadastral: O recenseamento previdenciário 2025 dos servidores ativos obteve durante o prazo vigente a participação de 88% servidores da Câmara Municipal, 93% servidores da Prefeitura Municipal e 100% do Instituto de Previdência de Cariacica. Após o prazo de recadastramento, os demais servidores que tiveram seus salários bloqueados, comparecem para abertura de processo para regularização cadastral, atingindo o percentual de 100%.
Em relação ao censo previdenciário dos servidores aposentados e pensionistas, foram realizadas atualizações cadastrais de 99,76% aposentados e 99,52% pensionistas, atingindo assim uma média de 99,64% beneficiários. No segundo semestre de 2025 foi efetuado atendimento à prova de vida no total de 657 aposentados, correspondendo 99,69 % e 111 pensionistas, correspondendo 100 %.
- 5)** Compensação Previdenciária: No ano de 2025 o valor do fluxo Líquido mensal recebido do RGPS foi R\$ 4.031.057,67 (quatro milhões trinta e um mil cinquenta e sete reais e sessenta e sete centavos), e o valor de fluxo líquido pago ao RGPS foi de R\$ 156.775,48 (cento e cinquenta e seis mil setecentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos).





6) Gestão Atuarial: foi apresentado o resultado atuarial referente ao ano de 2024. Conforme artigo 4º da lei 6.444, a amortização do déficit técnico atuarial ocorrerá em 43 (quarenta e três) anos. O Valor calculado para o exercício 2025 foi de R\$ 12.301.334,60, foram pagos no primeiro semestre R\$ 6.684.021,55, conforme artigo 5º da lei 6.444. O valor o déficit atuarial apurado em 2024 foi de – R\$ 295.313.888,37, porém considerando o valor atual do Plano de Amortização estabelecido em lei de – R\$ 203.619.563,15, o resultado foi um superavit de R\$ 13.732.732,93. OBS.: informamos que a Avaliação Atuarial de 2025 encontra-se em fase de elaboração pela assessoria atuarial contratada, com previsão de entrega final e registro junto aos órgãos competentes em março de 2026, cumprindo o cronograma legal de conformidade do RPPS.

7) Gestão dos Investimentos: composição dos membros do comitê de investimentos, descrição detalhada dos ativos, aplicações financeiras e fluxo de entradas e saídas de recursos;

8) Atividades dos Órgão Colegiados: Comitê de Investimentos, Conselho Administrativo e Conselho Fiscal do IPC, seus membros, datas e as atas de reuniões;

9) Atividades Institucionais: Servidores Efetivos, Comissionados e Cedidos ao IPC, relação de férias, cursos e treinamentos dos servidores e conselheiros do instituto;





10) Atividades desenvolvidas pelo IPC – Pró Gestão: Programa Pré Aposentadoria dividido em cinco módulos, IPC Itinerante que no segundo semestre de 2025 não foram realizadas palestras pois com a publicação da nova Lei Complementar de nº 160 de 29 de maio de 2025 que dispõe sobre o regime de previdência social dos servidores públicos do município, os servidores do IPC precisaram se atualizarem para darem continuidade ao projeto.; Programa Bem Viver – Programa de Pós Aposentadoria;

11) Gestão Orçamentária e Financeira: Contratos Vigentes do IPC.

12) Controle Interno: No segundo semestre de 2025 foram desenvolvidos os relatórios referentes ao segundo trimestre de 2025 e ao terceiro trimestre de 2025 para atendimento ao Pró-Gestão;

13) Procuradoria Jurídica: Processos Administrativos foram 181 pareceres e Processos Judiciais foram 50 peças processuais;

14) Planejamento Estratégico – Revisão: o segundo semestre foi dedicado à análise de consistência das metas frente à realidade previdenciária atual. Este movimento cumpre rigorosamente os requisitos do Manual Pró-Gestão RPPS, que preconiza a revisão periódica da estratégia para garantir sua exequibilidade e eficácia;

15) Canais de Atendimento: neste segundo semestre de 2025 a ouvidoria recebeu 01 (um) pedido que foi devidamente respondido dentro do prazo.





Uma informação dada aos conselheiros, foi que os membros do Comitê de Investimentos do IPC estão realizando um curso para posteriormente realizarem a prova de certificação nível avançado, pois devido o nível de investimento do IPC ter aumentado é preciso que passem do intermediário. A presidente também está realizando o curso e fará prova para dirigente avançado conforme é exigido.

Finalizada a apresentação do relatório de gestão 2/2025, a presidente informou que qualquer outra informação que possa surgir será repassada aos conselheiros, ressaltou que este relatório contém informações completas no que compete ao RPPS onde é usado como base para o PCA que será enviado em abril para o Tribunal de Contas.

A respeito da reunião ordinária do mês de março, a presidente lembrou aos conselheiros a alteração da data para o dia 03 de março de 2026 às 8:30h.

Todos de acordo e ciente!

Com as devidas considerações, a reunião terminou às 10:20h. Não havendo mais nada a tratar, eu, Kamila Délis da Silva, lavrei a presente ata e, por ser verdade, assino.

• Fechamento da reunião





Data: 05/02/2026 10:20min.

Relator: Kamila Délis da Silva.

Juliana de Lima Silva Rodrigues

Presidente do Conselho

