

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS
SERVIDORES PÚBLICOS DE CARIACICA

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

IPC

4º Trimestre 2021

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Este documento trata do Relatório de Governança Corporativa do **Quarto Trimestre de 2021**, objetivando a prestação de contas, relatando as principais atividades e demais informações pertinentes ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

DIRETORIA EXECUTIVA

Sídina Delpupo da Cunha Daniel – Diretora Presidente - É bacharel em Ciências Contábeis, Pós-Graduada em Contabilidade e Auditoria Pública. Atuou como contadora na empresa Consufort Serviços prestando assessoria e consultoria contábil para diversos municípios do Estado. Desde novembro de 2012 é servidora efetiva da Prefeitura de Cariacica no cargo de contadora. Na Prefeitura, atuou como gerente de Contabilidade de julho de 2015 até setembro de 2021.

Juliana de Lima Silva Rodrigues - Diretora Administrativo-Financeira - É Tecnóloga em Comércio Exterior, Pós-Graduada em Gestão Pública. É gestora de recursos certificada CPA-20. Desde 2011 é servidora efetiva da Prefeitura de Cariacica. Está na diretoria executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica desde 2019.

Nilton Basílio Teixeira - Diretor Previdenciário - É bacharel em Ciências Contábeis e Direito. É pós-graduado em Direito Civil e Processo Civil. Atuou como Professor Universitário e como Procurador-Geral nos Municípios de Cariacica, Viana e Aracruz.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

SERVIDORES:

Alexsander Siqueira Silva
Procurador Previdenciário

Ronalda Adriana Barboza
Coordenadora de Compensação Previdenciária

Paulo Lopes de Rezende Neto
Assessor Técnico

Renato de Souza e Silva
Gerente de Perícia

Christiane Cordeiro dos Santos
Controlador Interno Previdenciário

Jobel Andrade Subtil
Coordenador de Perícia

Ligia Borges Silva
Analista Previdenciário - Assistente Social

Alcione Coutinho Carvalho
Comunicação Social – Cedido da PMC

AdelitaSchereider
Ouvidoria

Wilson Rocha Barbosa
Médico Previdenciário

Anderson Mattos
Gerente de Fixação de Benefícios

Patrícia Binda
Médico Previdenciário

Andre Luiz Valentim Paulo
Gerente de Recursos e Administrativo Geral

Jean Felipe Nunes
Técnico Administrativo Previdenciário

Eliane Santana Tavares
Gerente de Contabilidade

Francisco José Subtil
Técnico Administrativo Previdenciário

Paulo Henrique da Costa e Silva
Contador Previdenciário

Felipe Panceri Franco
Técnico Administrativo Previdenciário

Rômulo de Jesus Fortunato
Gerente de Pagamento de Benefícios

Eduardo de Lima Bozi
Agente Previdenciário - Função Motorista



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

1. INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cariacica – IPC, entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno e autonomia administrativa financeira e patrimonial em relação ao poder executivo, criado pela Lei Complementar nº 002 de 29 de agosto de 1994, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 028 de 30 de dezembro de 2009.

O IPC é o único gestor responsável pela administração do Regime Próprio de Previdência do Município de Cariacica e instituído sob forma de Autarquia, é o órgão competente para o conhecimento, concessão, fixação de proventos, pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio de Previdência de que tratam esta Lei Complementar observada as normas previstas na Constituição Federal.

Dentre as competências e finalidades do IPC, cabe destacar as principais:

- ✓ Concessão de licença para tratamento da própria saúde, de licença por acidente em serviço ou doença profissional, de licença de gestação e lactação;
- ✓ Inspeção para ingresso no serviço público dos servidores estatutários efetivos,
- ✓ Realização de perícia médica para afastamentos, concessão de aposentadoria por invalidez, bem como sua reavaliação, na forma da Lei;
- ✓ Realização de eventos, palestras, cursos e oficinas em prol dos segurados do IPC mediante a implementação de programas de pré-aposentadoria e pós-aposentadoria;
- ✓ Emissão de certidão de tempo de contribuição dos servidores efetivos do Município de Cariacica, vinculados a este regime próprio de previdência.

Em 2019, o IPC obteve a certificação no **Nível III** do Programa Pró-Gestão - Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017).

A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros.

Com o objetivo de manter a excelência na gestão, a Diretoria Executiva do IPC, juntamente com toda a sua equipe técnica, apresenta este Relatório de Governança Corporativa, que versa sobre os atos de gestão praticados pelo Instituto no **4º Trimestre de 2021** no que se refere às estratégias de atuação tomadas, das atividades desempenhadas e dos resultados obtidos.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

2. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

2.1 QUANTITATIVO DE APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Seguem os dados relativos ao quantitativo de servidores, que percebem sua aposentadoria e pensão pelo IPC, discriminados nos seus respectivos fundos. Isso permite uma visão geral, trimestralmente, das aposentadorias e pensões do IPC.

FUNDO FINANCEIRO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	874	04	867
Aposentadoria por Idade	54	0	55
Aposentadoria Compulsória	11	0	10
Aposentadoria por Invalidez	37	0	36
Pensionistas	151	01	144
TOTAL	1.127	05	1112

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	QUANTITATIVO ANTERIOR	NOVOS ENTRANTES	TOTAL ACUMULADO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	62	02	64
Aposentadoria por Idade	44	0	42
Aposentadoria Compulsória	06	0	06
Aposentadoria por Invalidez	43	0	43
Pensionistas	51	0	51
TOTAL	206	02	206

*Obs: O total acumulado não configura o somatório dos quantitativos e novos entrantes de aposentadoria e pensões. Tendo em visto que no decorrer do período ocorrem variáveis que geram saídas da base de dados de pagamento de benefício da instituição. O número de total acumulado representa o quantitativo atualizado.

2.2 RELATORIA DA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

A Compensação Financeira Previdenciária, prevista no § 9º do Art. 201 da Constituição Federal e disciplinada pela Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, regulamentada pelo Decreto nº 10.188, de 2019, é um acerto de contas entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) dos Servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e destes entre si, decorrente da contagem recíproca de tempo de contribuição para fins de aposentadoria.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

RELATORIO DE AJUSTE DE CONTAS										
ANO	MÊS	PART.	PART.	SALDO FLUXO	PART. SALDO FLUXO	VALOR SALDO FLUXO ACULADO	PART. SALDO FLUXO ACUMULADO	VALOR COMPENSADO	PART. VALOR COMPENSADO	VALOR A RECEBER
2021	12	RGPS	CARIACICA	7.754,57	CARIACICA	29.625,84	RGPS	21.871,27	RGPS	21.871,27

Relatório de Pagamentos por Requerimentos RGPS									
QUANT	MÊS	ANO	SOLICITANTE	DESTINATÁRIO	NOME BENEFICIÁRIO	VALOR FLUXO	VALOR 13º FLUXO	VALOR PRO RATA MENSAL	VALOR TOTAL FLUXO
1	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	SEBASTIAO DIAS DE SOUZA	117,88	117,88	117,88	235,76
2	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	AILTON PATRICIO DORNELAS	53,68	0	53,68	53,68
3	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	JOSE CARLOS SOUZA	18,74	18,74	18,74	37,48
4	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	GESSE MANOEL DOS SANTOS	9,00	9,00	9,00	18,00
5	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	SEVERINO DE MENDONÇA	62,38	62,38	62,38	124,76
6	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	VANIA VIEIRA PRETTI	13,8	13,8	13,8	27,6
7	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	NOEMIA GONCALVES CAMATTA	29,67	0	29,67	29,67
8	12	2021	RGPS	CARIACICA-07013	LUACI DAMIAO CORREA	89,22	89,22	89,22	178,44

Relatório de Pagamentos por Requerimentos RPPS								
QUANT	MÊS	ANO	SOLICITANTE	DESTINATÁRIO	NOME BENEFICIÁRIO	VALOR FLUXO	VALOR PRO RATA MENSAL	VALOR TOTAL FLUXO
1	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	ILDA DE OLIVEIRA DOS SANTOS ALVES	387,78	387,78	387,78
2	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	ALDA FERREIRA SIQUEIRA	1.557,26	1.557,26	1.557,26
3	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	ORLANDO VIEIRA	605,52	605,52	605,52
4	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	ELCIO FRANCISCO ROCHA COSTA	129,68	129,68	129,68
5	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	ARLETE DO ROSARIO GRIJO	733,74	733,74	733,74
6	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	JOSE OSCAR PEREIRA	716,14	716,14	716,14
7	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	IRANILDA ANGELICA PULCHERI	570,1	570,1	570,1
8	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	HERONILDES DE ARAUJO FRANCA	227,44	227,44	227,44
9	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	NATALINA DE AGUIAR	109,48	109,48	109,48
10	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	MARIA SALETE BARBOSA	503,95	503,95	503,95
11	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	MARA LUCIA FERREIRA DE SOUZA	1.358,53	1.358,53	1.358,53
12	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	MARIA TEIXEIRA DE OLIVEIRA NETA	489,66	489,66	489,66
13	12	2021	CARIACICA-07013	RGPS	FÁTIMA LUZIA MARINHO	1.070,68	1.070,68	1.070,68



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Relatório de Ajuste de Contas										
Ano	Mês	Participant	Participant	Valor Saldo Flu	Part. Saldo Fluxo	Valor Saldo Fluxo Ac	Part. Saldo Fluxo Ac	Valor Compens	Part. Valor Comp	Valor a receber
2021	12	RGPS	CARIACICA	7.754,57	CARIACICA	29.625,84	RGPS	21.871,27	RGPS	21.871,27

2.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTOS

Panorama dos gastos mensais com a cobertura das folhas de pagamentos, englobando aposentados e pensionistas, dos fundos financeiro e previdenciário.

FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	2.600.052,67	2.495.449,31	2.655.855,00
Aposentadoria por Idade	111.171,21	102.527,04	115.575,87
Aposentadoria Compulsória	24.040,38	20.752,43	26.040,00
Aposentadoria por Invalidez	110.500,66	89.274,86	110.124,99
Aposentadoria especial- Magistério	1.331.288,55	1.302.979,22	1.330.309,32
Pensionistas	407.029,57	348.034,61	395.318,92
TOTAL	4.584.083,04	4.359.017,47	4.633.224,10

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	68.252,99	69.038,73	67.948,33
Aposentadoria por Idade	73.556,48	67.445,05	83.131,76
Aposentadoria Compulsória	8.008,49	8.008,49	6.864,42
Aposentadoria por Invalidez	80.161,75	77.357,77	83.145,47
Aposentadoria Especial- Magistério	125.404,9	123.082,30	135.924,69
Pensionistas	99.914,3	86.011,46	110.953,30
TOTAL	455.298,91	430.943,80	487.967,97

2.3 VALOR DA ARRECAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES

As alíquotas vigentes para contribuições previdenciárias do exercício foram regulamentadas pela Lei Complementar nº 28, de 30 de Dezembro de 2009 em seus artigos 46, 47 e 48, e alteradas pela Lei Complementar nº94, de 17 de Dezembro de 2020:

Art. 46º Fica mantida a contribuição social para a manutenção do respectivo regime próprio de previdência social do servidor público ativo, titular de cargo efetivo do Poder Legislativo e do Poder Executivo do Município, incluídas suas autarquias e fundações, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a totalidade da base de contribuição

Art. 47 Fica mantida a contribuição previdenciária do pessoal efetivo inativo e dos pensionistas do Poder Legislativo e do Poder



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Executivo Municipal, incluídas as suas autarquias e fundações, na alíquota de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a parcela dos proventos e pensões que supere o valor estabelecido como limite máximo para os benefícios do regime geral de previdência social, de que trata o art. 201, da Constituição Federal.

Art. 48 Fica mantida a contribuição do Município, para o custeio do regime de previdência, de que trata o art. 40 da Constituição, no percentual de 14% (quatorze por cento), incidente sobre a mesma base de cálculo das contribuições dos respectivos servidores ativos e inativos e pensionistas, devendo o produto de sua arrecadação ser contabilizado em conta específica.

Para as contribuições previdenciárias dos servidores inativos, aposentados e pensionistas o percentual aplicado foi de 14%, e para as contribuições previdenciárias dos servidores ativos, inativos, cedidos e Patronal 14%. Destaca-se que nesse trimestre os valores foram devidamente repassados pela Prefeitura e Câmara Municipal, cumprindo e respeitando os prazos e valores devidos.

Discriminam-se nas tabelas abaixo todos os valores arrecados, mensalmente, por fundo e segregando entre parte patronal e servidor (ativos e inativos):

FUNDO FINANCEIRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Ativos (PMC, IPC, CMC e cedidos)	R\$ 100.578,10	R\$ 95.792,06	R\$ 117.669,33
Aposentados	R\$ 57.265,00	R\$ 57.242,64	R\$ 54.313,73
Pensionistas	R\$ 4.591,54	R\$ 4.519,36	R\$ 4.519,36
Patronal	R\$ 100.578,10	R\$ 95.792,06	R\$ 117.669,33
TOTAL	R\$ 263.012,74	R\$ 253.346,12	R\$ 294.171,75

Fonte: Balancete da Receita

FUNDO PREVIDENCIÁRIO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Ativos (PMC,IPC,CMC e cedidos)	R\$ 2.291.419,46	R\$ 212.716,30	R\$ 2.776.249,71
Aposentados	R\$ 915,86	R\$ 973,39	R\$ 915,86
Pensionistas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Patronal	R\$ 2.359.359,87	R\$ 212.477,87	R\$ 2.777.081,70
TOTAL	R\$ 4.651.695,19	R\$ 426.167,56	R\$ 5.554.247,27

Fonte: Balancete da Receita

3. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

3.1 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada no início de 2021, com base no balanço de encerramento do exercício financeiro de 2020. A referida avaliação apontou, em seu



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

parecer atuarial, os seguintes pontos (transcritos em sua íntegra):

13.1 Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)

(....)

13.1.8 Resultado da avaliação atuarial e situação financeira e atuarial do RPPS

O RPPS está em uma situação muito boa, com o Patrimônio representando 87,17% da Provisão Matemática.

13.1.9 Plano de custeio a ser implementado e medidas para manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial

O Plano de Custeio já adotado em lei traz expectativa de superavit técnico atuarial. Recomendamos dar continuidade ao atual Plano de Custeio.

13.1.10 Parecer sobre a análise comparativa dos resultados das três últimas avaliações atuariais

Constatamos aumento razoável no número de segurados, com redução nos valores de salários/benefícios.

13.1.11 Identificação dos principais riscos do plano de benefícios

O plano de benefícios, em razão da sua estrutura, apresenta o risco de aposentados e pensionistas superarem a expectativa de vida apresentada na tábua de mortalidade utilizada no cálculo, bem como os ativos garantidores não alcançarem a meta atuarial.

Outro ponto a ser ressaltado na Avaliação Atuarial é a “Taxa Real Anual de Juros” utilizada para calcular as projeções financeiras do Plano Previdenciário. Essa taxa é definida com base nas características do Plano e nas regras definidas pela Secretaria da Previdência. Para o exercício financeiro de 2021 a taxa ficou em 5,44%, indicando que o mínimo a ser alcançado em rentabilidade pelos investimentos deve ser de 5,44% mais o índice de correção de preços, IPCA.

4. GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

Os recursos financeiros do IPC são aplicados seguindo a Resolução 3.922/2010 e suas alterações até o final de 2021, no qual é estabelecidos limites de concentração de seus recursos diversificando as suas aplicações em bancos públicos e privados.

Os recursos são aplicados de forma cautelosa objetivando cumprir com a obrigatoriedade do Ente em manter o equilíbrio financeiro e atuarial. Essas aplicações são avaliadas pelo Comitê de Investimentos e fiscalizadas pelos Conselhos Administrativo e Fiscal.

4.1. COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE INVESTIMENTO

O Conselho Administrativo aprovou a Política de Investimento do IPC para o exercício de 2021, na qual foi elaborada em conformidade com a Resolução CMN nº 3.922/10, e consiste em alocar os recursos Financeiros em aplicações que apresentem o menor risco, a maior liquidez e a melhor rentabilidade possível.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

A carteira do IPC vem sendo gerida por instituições financeiras credenciadas regularizadas pelo Banco Central. Contamos com a contratação da Empresa Crédito e Mercado como consultor de investimentos e destacamos a atuação do Comitê de Investimentos, criado pela Lei Complementar Nº 28/2009 Art.57 §Único, cujos membros são nomeados pela Portaria nº 29/2019 sendo todos membros certificados pela ANBIMA (CPA-10 e CPA-20), conforme composição:

SERVIDOR	CERTIFICAÇÃO	VENCIMENTO
Eliane Santana Tavares	CPA-10	05/11/2023
Rodrigo Garcia Giori	CPA-20	16/04/2022
Paulo Henrique da Costa e Silva Mattos	CPA-10	11/11/2023
Jean Felipe Nunes Anunciação	CPA-10	18/11/2023
Juliana de Lima Silva Rodrigues	CPA-20	25/11/2023

4.2 DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ATIVOS – INVESTIMENTOS

Na tabela a seguir encontram-se evidenciadas a estratégia de gestão adotada pelo Instituto evidenciando o enquadramento destas aplicações aos limites estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional.

O desemquadramento nos artigos do exterior é passivo (rendimento do fundo), seguindo a política de investimentos o comitê tem 120 dias para enquadrar o percentual conforme a resolução.

Artigos - Renda Fixa	Resolução Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2021			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'a'	100,00%	5.828.535,46	1,66%	0,00%	0,00%	2,00%	1.213.035,80
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'b'	100,00%	162.789.876,26	46,24%	20,00%	45,00%	85,00%	136.476.902,41
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'c'	100,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 7º, Inciso II	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	3.520.785,63
Artigo 7º, Inciso III, Alínea 'a'	75,00%	1.663.170,90	0,47%	0,00%	0,50%	4,00%	12.419.971,63
Artigo 7º, Inciso III, Alínea 'b'	75,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 7º, Inciso IV, Alínea 'a'	55,00%	73.713.619,71	20,94%	10,00%	28,00%	55,00%	119.929.590,02
Artigo 7º, Inciso IV, Alínea 'b'	55,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	3.520.785,63
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'a'	15,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	3.520.785,63
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'b'	20,00%	11.317.524,84	3,21%	0,00%	3,50%	7,00%	13.327.974,58
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'c'	15,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	3.520.785,63
Total Renda Fixa	100,00%	255.312.727,17	72,52%	30,00%	77,00%	161,00%	

Enquadramentos na Resolução 3.922/2010 e Política de Investimento (Renda Fixa) - base (Dezembro/2021)



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Artigos - Renda Variável	Resolução Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2021			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 8º, Inciso I, Alínea 'a'	45,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 8º, Inciso I, Alínea 'b'	45,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 8º, Inciso II, Alínea 'a'	35,00%	39.157.761,48	11,12%	2,00%	7,50%	20,00%	31.257.951,15
Artigo 8º, Inciso II, Alínea 'b'	35,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 8º, Inciso III	10,00%	20.059.075,06	5,70%	1,00%	4,00%	10,00%	15.148.781,25
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'a'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'b'	15,00%	1.706.000,00	0,48%	0,00%	1,50%	5,00%	15.897.928,16
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'c'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	7.041.571,26
Total Renda Variável	45,00%	60.922.836,54	17,30%	3,00%	13,00%	45,00%	

Enquadramentos na Resolução 3.922/2010 e Política de Investimento (Renda Variável) - base (Dezembro/2021)

Artigos - Exterior	Resolução Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - Limite - 2021			GAP Superior
				Inferior	Alvo	Superior	
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	14.842.641,53	4,22%	0,00%	4,00%	10,00%	20.365.214,78
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	21.000.357,90	5,96%	0,00%	6,00%	10,00%	14.207.498,41
Total Exterior	10,00%	35.842.999,43	10,18%	0,00%	10,00%	20,00%	

Enquadramentos na Resolução 3.922/2010 e Política de Investimento (Renda Variável Exterior) - base (Dezembro/2021)

4.3 APLICAÇÕES FINANCEIRAS E FLUXO DE ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

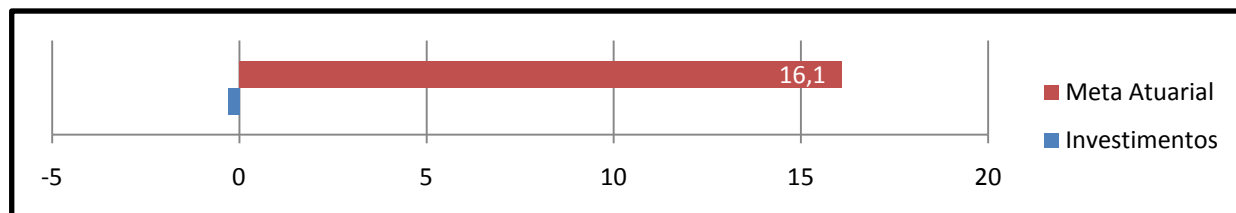
Diante da Avaliação Atuarial 2021 e considerando a exposição da carteira, seus investimentos e as projeções dos indicadores de desempenho dos retornos sobre esses mesmos investimentos, o valor esperado da rentabilidade futura dos investimentos dos ativos garantidores do IPC conhecida como **META DE ATUARIAL é de IPCA + 5,51%**. Entretanto, o IPC apresentou crescimento do Patrimônio em ritmo inferior conforme demonstrado abaixo;

Mês	Retorno Mês	Retorno Acumulado
OUTUBRO	-0,69	-2,10
NOVEMBRO	0,75	-1,37
DEZEMBRO	1,09	-0,30



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Retorno dos Investimentos e Meta Atuarial, acumulados no ano de 2021:



5. PUBLICAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ORGÃOS COLEGIADOS

5.1 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

As reuniões aconteceram semanalmente, no formato misto presencial/online, sendo tomadas as seguintes decisões, por mês:

REUNIÕES COMITÊ DE INVESTIMENTOS	
DATA	ASSUNTOS
06/10	1 - Leitura e aprovação da ATA 38 2 - Aprovação do Relatório Financeiro 3 - Alocação de Recursos previdenciários
13/10	1 - Leitura e aprovação da ATA 39 2 - Realocação de dividendos Caixa rio Bravo 3 - Assuntos Gerais
20/10	1 - Leitura e aprovação da Ata 40 ^a 2 - Leitura e aprovação do relatório Financeiro de Setembro 3 - Política de Investimentos 4 - Situação do Fundo Caixa Rio Bravo
27/10	1 - Leitura e aprovação da Ata 41 ^a 2 - Política de Investimento 2022
03/11	1 - Leitura e aprovação da Ata 42 ^a 2 - Alocação de Recursos repassados pelo Executivo Municipal
10/11	1 - Leitura e aprovação da Ata 43 ^a 2 - Análise de Mercado e Carteira
16/11	1 - Leitura e aprovação da Ata 44 ^a 2 - Leitura e aprovação do relatório Financeiro de Outubro 3 - Política de Investimentos 4 - Assuntos Diversos
30/11	1 - Leitura e aprovação da Ata 45 ^a 2 - Atualização da política de investimentos 3 - Assuntos Gerais
08/12	1 - Leitura e aprovação da Ata 46 ^a 2 - Aplicação de Recurso Previdenciários
15/12	1 - Leitura e aprovação da Ata 47 ^a 2 - Análise de mercado e balanço das atividades do Comitê.
22/12	1 - Leitura e aprovação da Ata 48 ^a 2 - Aplicação de dividendos
28/12	1 - Leitura e aprovação da Ata 49 ^a 2 - Análise dopercetual de investimento no Exterior



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

No 4º Trimestre o Conselho Administrativo discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

REUNIÕES CONSELHO ADMINISTRATIVO			
MES/REFERÊNCIA	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
REUNIÕES	1	1	1
DIAS	19	11	02
ASSUNTOS	Aprovação de Ata de Reunião; Apresentação da Diretora PresidentedolPC.	Aprovação de Atas de Reuniões; Análise da Política de Investimentos 2022;	Análise da Política de Investimentos 2022

No 4º Trimestre o Conselho Fiscal discutiu os seguintes assuntos nas reuniões:

REUNIÕES CONSELHO FISCAL		
MES	OUTUBRO	NOVEMBRO
REUNIÕES	1	1
DIAS	17/10	20/11
ASSUNTOS	Análise das demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do IPC; Análise dos relatorios de investimentos; Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal do mês Agosto/2021	Análise das demonstrações Contábeis disponibilizadas no Portal da Transparência do PC; Análise dos relatorios de investimentos; Análise e deliberação do Relatório do Comitê para parecer do Conselho Fiscal do mês Setembro e Outubro/2021.

6. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

6.1 GESTÃO DE PESSOAL

6.1.1 Servidores Efetivos

O IPC possui em sua estrutura os cargos de provimento efetivo constantes no quadro abaixo conforme a Lei Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e pela Lei Complementar Municipal nº. 33 de 25 de novembro de 2010.

QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Agente Previdenciário – Função Motorista	02	01
Técnico Administrativo Previdenciário	12	05
Contador Previdenciário	01	01



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Analista Previdenciário - Assistente Social	02	01
Médico Perito Previdenciário	05	02
Procurador Previdenciário	03	01
Controlador Interno Previdenciário	01	01

6.1.2 Servidores Comissionados

O IPC possui em sua estrutura cargos em comissão conforme a Lei Complementar Municipal nº. 28 de 30 de dezembro de 2009 e alterações posteriores.

QUADRO DE SERVIDORES COMISSIONADOS		
Denominação de Cargos	Quantitativos de Vagas	Quantitativos de Cargos Ocupados
Diretor Presidente	01	01
Diretor Administrativo Financeiro	01	01
Diretor Técnico. Previdenciário	01	01
Assessor Técnico	01	01
Gerente de Perícia	01	01
Gerente de Divisão Pagamento Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Fixação de Benefícios	01	01
Gerente de Divisão Rec. e Adm. Geral	01	01
Gerente de Contabilidade	01	01
Coordenador de Perícia	01	01
Coordenador de Compensação Previdenciária	01	01

6.1.3 Servidores Cedidos da PMC para o IPC

O IPC possui em sua estrutura, os seguintes servidores para auxílio nas atividades:

Denominação dos Servidores	Setor
Alcione Coutinho Carvalho	AMNS I - Comunicação Social
Françoise Amaral Fonseca	Controlador Interno
Guilherme Gama Barbosa	Adm. Financeiro – Informática



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

6.1.4 Servidores Cedidos do IPC para o IPS

O IPC tem em sua estrutura o seguinte servidor cedido para outro órgão (Instituto de Previdência da Serra):

Denominação dos Servidores	Setor
Jhawa Memelli de Moura	Téc. Administrativo Previdenciário

6.1.5 Servidores em Licença Sem Vencimentos

O IPC não possui em sua estrutura servidores de licença sem vencimentos.

6.1.6 Férias de Servidores

Em relação às férias, informar conforme abaixo se houver algum funcionário em gozo de férias no 4º Trimestre de 2021.

Nome do Servidor	Matrícula	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Eduardo de Lima Bozi	3789	16/01/2020 A 15/01/2021	2ª Etapa: 16/11/2021 A 30/11/2021
Wilson Rocha Barbosa	80602101	16/01/2020 A 15/01/2021	2ª Etapa: 17/12/2021 A 31/12/2021
Alexsander Siqueira Silva	15.146	11/01/2019 A 10/01/2020	1ª Etapa: 03/11/2021 a 17/11/2021
Patrícia Binda	15.150	12/03/2019 A 11/03/2020	2ª Etapa: 13/10/2021 A 27/10/2021
Francisco José Subtil	15.157	18/11/2020 A 17/11/2021	01/12/2021 A 30/12/2021

6.1.7 Treinamento de Pessoal

No decorrer do Trimestre esta instituição buscou capacitar/treinar os servidores do IPC para melhor desenvolver seus trabalhos/funções, entretanto em razão da grave crise de saúde que atinge de forma geral, a Administração Pública e os servidores puderam realizar as seguintes atividades:

RELAÇÃO DE SERVIDORES QUE REALIZARAM CURSOS NO 4º TRIMESTRE DE 2021	
NOME:	BRUNO POLEZ COELHO
CARGO:	ASSESSOR TÉCNICO
CURSO	DIRETRIZES DE APLICAÇÃO IMEDIATA PARA GESTÃO EFICIENTE DOS RPPS
DATA:	10/11/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

CARGA HORÁRIA:	02 HORAS
NOME:	ANDERSON MATTOS
CARGO:	GERENTE DE FIXAÇÃO DE BENEFÍCIOS
CURSO	DIRETRIZES DE APLICAÇÃO IMEDIATA PARA GESTÃO EFICIENTE DOS RPPS
DATA:	10/11/2021
CARGA HORÁRIA:	02 HORAS
NOME:	PAULO HENRIQUE DA COSTA E SILVA MATTOS
CARGO:	CONTADOR
CURSO	SEMINÁRIO RPPS – BANCO DO BRASIL
DATA:	21/10/2021
CARGA HORÁRIA:	04 HORAS
NOME:	ELIANE SANTANA TAVARES
CARGO:	GERENTE DE CONTABILIDADE
CURSO	SEMINÁRIO RPPS – BANCO DO BRASIL
DATA:	21/10/2021
CARGA HORÁRIA:	04 HORAS
NOME:	ANDERSON MATTOS
CARGO:	ASSESSOR TÉCNICO
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	08 HORAS
NOME:	ANDRÉ LUIZ VALENTIM PAULO
CARGO:	GERENTE DE DIVISÃO DE RECURSOS E ADM. GERAL
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	08 HORAS
NOME:	BRUNO POLEZ COELHO
CARGO:	ASSESSOR TÉCNICO
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	04 HORAS
NOME:	CELSO ANDREON
CARGO:	DIRETOR TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	04 HORAS
NOME:	ELIANE SANTANA TAVARES
CARGO:	GERENTE DE CONTABILIDADE
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	08 HORAS
NOME:	JULIANA DE LIMA SILVA RODRIGUES
CARGO:	DIRETORA ADMINISTRATIVO FINANCEIRO
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	08 HORAS
NOME:	PAULO HENRIQUE DA COSTA E SILVA MATTOS
CARGO:	CONTADOR
CURSO	DESAFIOS E REFLEXÕES PARA O RPPS NO ATUAL CENÁRIO
DATA:	14/10/2021
CARGA HORÁRIA:	08 HORAS
NOME:	JULIANA DE LIMA SILVA RODRIGUES
CARGO:	DIRETORA ADMINISTRATIVO FINANCEIRO
CURSO	20º CONGRESSO NACIONAL DE PREVIDÊNCIA DA ANEPREM
DATA:	22, 23 e 24/11/2021
CARGA HORÁRIA:	16 HORAS

6.2 GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA

Estabelece a legislação que todos os recursos que ingressam no IPC estejam vinculados ao pagamento de benefícios previdenciários, com exceção da Taxa de Administração que é utilizado para custear as despesas administrativas do Instituto.

O orçamento anual para Taxa de Administração previsto para a Autarquia no exercício de 2021 foi fixado dentro do limite fixado em lei. O mesmo foi orçado no valor total de R\$ 2.041.000,00 (dois milhões e quarenta e um mil reais) conforme Lei nº. 6.117, de 28 de Dezembro de 2020.

A tabela a seguir trata das despesas liquidadas no trimestre, isto é, fase da despesa em que os serviços já foram prestados e os materiais entregues:

CATEGORIAS	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Folha de Pagamento e Obrigação Patronal	R\$ 132.219,96	R\$ 131.020,04	R\$ 141.064,06
Material de Consumo	R\$ 0,00	R\$ 235,82	R\$ 129,85
Serviços (Locação, Out serv, Consultoria)	R\$ 16.015,82	R\$ 21.543,28	R\$ 28.870,48
TOTAL	R\$ 148.235,78	R\$ 152.799,14	R\$ 170.064,39

Fonte: Balancete da Despesa

6.3 GERENCIAMENTO DE CUSTEIO E CONTRATOS

Os serviços prestados no IPC e a aquisição de materiais são realizados através de contratos que foram previamente estabelecidos. Nesse trimestre não houve renovações, porém foram estabelecidos novos contratos, como: Contrato N° 04/2021



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

(Suricate Serviços – Fornecimento de Porteiro).

Na tabela abaixo é possível verificar todos os contratos que estão vigentes no IPC, apontando o período de vigência, o nome do fornecedor, o objeto da contratação e o valor total do contrato:

FORNECEDOR	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS
VIGÊNCIA	28/12/2020 A 27/12/2021
VALOR	R\$ 10.000,00
OBJETO	Prestação de serviços postais*. (estimativo)
FORNECEDOR	CRÉDITO & MERCADO
VIGÊNCIA	30/05/2021 A 29/05/2022
VALOR	R\$7.614,00
OBJETO	Prestação de serviços técnicos profissionais especializados em análise de investimentos do IPC.
FORNECEDOR	ÁGAPE CONSULTORIA E ASSESSORIA
VIGÊNCIA	27/07/2021 A 26/07/2022
VALOR	R\$11.199,96
OBJETO	Prestação de serviços de criação, manutenção, migração, atualização e hospedagem do site do IPC.
FORNECEDOR	ASTERIXCO TELECON
VIGÊNCIA	25/08/2021 A 24/08/2022
VALOR	R\$23.850,00
OBJETO	Prestação de serviços de monitoramento 24 horas, instalação, locação e manutenção de equipamentos de segurança para o IPC.
FORNECEDOR	DISTAK AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO
VIGÊNCIA	01/12/2020 A 30/11/2021
VALOR	R\$9.000,00
OBJETO	Prestação de serviços de agenciamento, fornecimento de passagens aéreas nacionais (reserva, emissão, marcação, remarcação e reembolso de bilhetes de passagens aéreas) na modalidade de remuneração fixa por Taxa Emissão de Bilhete, para o IPC*. (ENCERRADO)
FORNECEDOR	ASTERIXCO TELECON
VIGÊNCIA	27/12/2021 A 26/12/2022
VALOR	R\$16.684,80



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

OBJETO	Prestação de serviços de telefonia Fixa Comutada para o IPC*. (estimativo)
FORNECEDOR	DR LINK
VIGÊNCIA	10/04/2021 A 09/04/2022
VALOR	R\$4.389,96
OBJETO	Prestação de serviços de Locação de uma Impressora/Copiadora para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel para o IPC.
FORNECEDOR	ROCHA TECNOLOGIA
VIGÊNCIA	08/05/2021 A 07/05/2022
VALOR	R\$ 100.495,92
OBJETO	Prestação de serviços continuados de Limpeza, conservação e higienização das dependências internas e externas do IPC (duas ASGs).
FORNECEDOR	SURICATE SERVIÇOS
VIGÊNCIA	10/05/2021 A 09/05/2022
VALOR	R\$ 40.450,00
OBJETO	Prestação de serviços continuados de Porteiro (um) para o IPC.
FORNECEDOR	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA
VIGÊNCIA	11/05/2021 A 10/05/2022
VALOR	R\$2.151,60
OBJETO	Prestação de serviços de agente de integração para execução de programa de estágio de estudantes de ensino médio e ensino superior, segundo a necessidade do IPC*. (estimativo)
FORNECEDOR	OSÍRIS COMÉRCIO E SERVIÇOS
VIGÊNCIA	03/08/2021 A 02/08/2022
VALOR	R\$5.300,00
OBJETO	Prestação de Serviço de Locação de duas Impressoras/Copiadoras para suprir as necessidades do IPC, manutenção preventiva e corretiva permanente, reposição de peças e fornecimento de materiais de consumo necessários, exceto papel.
FORNECEDOR	POSTO MALACARNE
VIGÊNCIA	08/10/2020 A 07/10/2021
VALOR	R\$7.200,00
OBJETO	Prestação de serviço de fornecimento de combustível para o IPC*. (ENCERRADO)
FORNECEDOR	ETAA
VIGÊNCIA	03/10/2021 A 02/10/2022
VALOR	R\$26.880,00



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

OBJETO	Prestação de serviços de consultoria atuarial para suprir necessidade do IPC.
FORNECEDOR	PORTO SEGURO
VIGÊNCIA	29/10/2021 A 28/10/2022
VALOR	R\$960,05
OBJETO	Prestações de serviços de seguro total automotivo para veículo do IPC.
FORNECEDOR	CRÉDITO & MERCADO
VIGÊNCIA	10/11/2021 A 09/11/2022
VALOR	R\$ 7.830,00
OBJETO	Serviço de consultoria especializada em investimentos, devidamente registrado na Comissão de Valores Mobiliários – CVM, para elaboração de relatórios mensais de diligências e utilização do ALM – Asset Liability Management.
FORNECEDOR	ICQ BRASIL
VIGÊNCIA	23/03/2021 A 22/03/2022
VALOR	R\$ 7.050,00
OBJETO	Contratação de empresa, devidamente autorizada pela Secretária da Previdência, especializada para prestação dos serviços necessários para avaliar a conformidade do Instituto de Previdência de Cariacica com as Normas do manual do Pró Gestão, compreendendo a análise de documentos, auditoria documental e / ou in loco para, re-certificação, transferência, de acordo com o objeto específico do contrato e auditorias periódicas ou extraordinárias, conforme definido no instrumento.
FORNECEDOR	CRÉDITO & MERCADO
VIGÊNCIA	30/03/2021 A 29/03/2022
VALOR	R\$ 16.000,00
OBJETO	Contratação de consultoria financeira especializada, com capacidade técnica comprovada para a elaboração e fornecimento de ESTUDO DE ALM (ASSET LIABILITY MANAGEMENT), Diagnóstico da Carteira de Investimentos e Relatórios Mensais de Acompanhamento da Implantação das Estratégias, no intuito de atendimento à demanda da Certificação Institucional Pró-Gestão Nível III.

6.4 PERÍCIA MÉDICA

O IPC é o órgão responsável por realizar a Perícia Médica dos servidores municipais de Cariacica, sendo realizados admissionais, concessão de licença para os servidores efetivos e avaliações médicas conforme a necessidade municipal.

No 4º Trimestre do exercício de 2021, o IPC concedeu 28 (vinte e oito) licenças Maternidade/Lactação/Prorrogação de licença lactação com os quantitativos mensais a seguir:



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

LICENÇA MATERNIDADE		
MÊS/REFERENCIA	TIPO LICENÇA	QUANTIDADE
OUTUBRO	MATERNIDADE	12
	LACTAÇÃO	02
	PRORROGAÇÃO	01
	TOTAL	15
NOVEMBRO	MATERNIDADE	04
	LACTAÇÃO	01
	PRORROGAÇÃO	01
	TOTAL	06
DEZEMBRO	MATERNIDADE	06
	LACTAÇÃO	00
	PRORROGAÇÃO	01
	TOTAL	07
TOTAL TRIMESTRE		28

No 4º **Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 983 (novecentos e oitenta e tres) licenças saúde com os quantitativos mensais a seguir:

LICENÇA SAÚDE		
MÊS/REFERENCIA	TIPO LICENÇA	QUANTIDADE
OUTUBRO	LICENÇA SAÚDE	322
	PRORROGAÇÃO	414
	ACIDENTE EM SERVIÇO	01
	LICENÇA SAÚDE JUNTA MÉDICA	01
	TOTAL	365
NOVEMBRO	LICENÇA SAÚDE	341
	PRORROGAÇÃO	36
	ACIDENTE EM SERVIÇO	06
	LICENÇA SAÚDE JUNTA MÉDICA	0
	TOTAL	383
DEZEMBRO	LICENÇA SAÚDE	225
	PRORROGAÇÃO	08
	ACIDENTE EM SERVIÇO	02
	LICENÇA SAÚDE JUNTA MÉDICA	00
	TOTAL	235
TOTAL TRIMESTRE		983

No 4º **Trimestre** do exercício de 2021, o IPC concedeu 96 (noventa e seis) licenças acompanhamento com os quantitativos mensais a seguir:

LICENÇA ACOMPANHAMENTO	
MES REFERENCIA	QUANTIDADE
OUTUBRO	21
NOVEMBRO	33
DEZEMBRO	32
TOTAL TRIMESTRE	86



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

No 4º **Trimestre** do exercício de 2021, o IPC realizou 151 (cento e cinquenta e um) Exames Admissionais/Periódicos com os quantitativos mensais a seguir:

EXAMES ADMISSIONAIS E PERIÓDICOS		
MÊS/REFERENCIA	TIPO EXAME	QUANTIDADE
OUTUBRO	ADMISSIONAL CONTRATO	03
	ADMISSIONAL ESTATUTÁRIO	02
	TOTAL	05
NOVEMBRO	ADMISSIONAL CONTRATO	03
	ADMISSIONAL ESTATUTÁRIO	01
	TOTAL	04
DEZEMBRO	ADMISSIONAL ESTATUTÁRIO	48
	EXAME PERIÓDICO	94
	TOTAL	142
TOTAL TRIMESTRE		151

6.5 CONTROLE INTERNO

O controle Interno do município foi implantado pela Lei Municipal nº4927 de 27 de junho de 2012, regulamentado pelo Decreto nº 81/2013, ficando, atualmente, a cargo da Secretaria Municipal de Controle e Transparência, por intermédio da Gerência de Controle Interno, a função de tratar da implantação e disponibilização das normas e procedimentos de controle.

No exercício de 2014, através da promulgação de Lei Complementar nº 50 de 24 de julho de 2014, foi criado o cargo de Controlador Interno Previdenciário na estrutura organizacional do IPC. Porém, apenas em 17/11/2021 o Controlador Interno tomou posse e entrou em exercício. Até a data citada, o controle interno estava a cargo de um auditor interno cedido pela Prefeitura Municipal de Cariacica até o dia 31/12/2021.

Acompanhando o presente Relatório de Governança, o Controle Interno emite trimestralmente um relatório acerca dos trabalhos realizados no IPC, sendo analisadas as seguintes áreas:

- ✓ Administrativo (pessoal, compras, contratos e licitações),
- ✓ Financeiro (arrecadação e despesas),
- ✓ Benefícios (concessão e revisão de aposentadorias e pensões e gestão da folha de pagamento de benefícios),
- ✓ Perícia Médica,
- ✓ Compensação Previdenciária,
- ✓ Investimentos,
- ✓ Atividades dos Órgãos Colegiados,
- ✓ Tecnologia da Informação e
- ✓ Jurídica.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

No relatório referente ao 4º trimestre de 2021, foram apontadas as seguintes recomendações de melhoria na gestão e execução das atividades do IPC:

Tecnologia e Segurança da Informação	Atualizar e comprar a licença de softwares pacote office nas máquinas do IPC que estão com falhas na ativação do produto.
	Alguns equipamentos apresentam lentidão e não suportam alguns programas. Faz-se necessário um levantamento desses equipamentos e a verificação da disponibilidade orçamentária para novas aquisições.
	Aquisição de telefones com tecnologia que facilite a comunicação com os aposentados, pensionistas e servidores.
Transparência	Publicar de forma tempestiva os relatórios no site, como ouvidoria e E-sic .
Patrimônio	Destinar os equipamentos em desuso para manutenção, doação ou leilão. O levantamento dos bens foi feito pela comissão de inventário, porém, as providências para a destinação deverão ser feitas no 1º trimestre de 2022.
	Atualizar os valores do patrimônio, índices de depreciação e amortização no sistema para que o valor do imobilizado seja apresentado corretamente.
	Dar destinação no sistema aos bens recebidos em doação e que não estão sendo controlados.
Administrativa	Providenciar a publicação do extrato individual do Servidor: demanda está em desenvolvimento e será solucionada no 1º trimestre de 2022.
	Atualizar Instruções Normativas: Algumas instruções ainda precisam ser criadas e outras precisam ser atualizadas e revistas.
	Plano de capacitação anual para os servidores.
Previdência	Divulgar relatório mensal com as aposentadorias e pensões concedidas
	Divulgar mensalmente o relatório do perfil epidemiológico
Atendimento	Investir em treinamento e capacitação aos servidores que lidam com o atendimento direto ao público, seja presencial, telefone ou por-email.
	Criar listas de transmissão para atualizar os aposentados e pensionistas sobre eventos, datas importantes e auxílio ao recastramento.
Diretoria	Realizar, trimestral ou quadrimestral, reuniões gerenciais com a equipe direta para reavaliar de forma tempestiva as metas do plano de ação.

6.6 PROCURADORIA JURÍDICA

As ações sobre o contencioso judicial, ou seja, quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina, tem sido cumpridas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz, onde têm sido tratados todos os processos ativos tanto em fase de andamento ou tramitação como já concluídos.



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, contratações; defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

A Procuradoria Jurídica Previdenciária totalizou dados do 4º trimestre do exercício de 2021 com:

Processos Administrativos :36 pareceres.

Processos Judiciais: 12 peças processuais.

Passivo Judicial Liquidado no período: R\$0,00 (zero real).

6.7 PLANO DE AÇÃO 2021

Alinhado à missão, visão e valores do IPC, no ano de 2019 foi elaborado o Planejamento Estratégico 2019-2023 do Instituto, com o objetivo de identificar os gargalos, analisar as medidas tomadas no passado e apontar as metas de execução de novas tarefas.

O Plano de Ação para o ano de 2021 foi elaborado ao longo do Primeiro Trimestre do ano, iniciando com o planejamento das diretrizes primárias pela Diretoria Executiva, passando pela elaboração das estratégias e ações por parte de toda a equipe técnica do IPC e finalizando com a apreciação e aprovação do Conselho de Administração do Instituto.

No terceiro trimestre foi realizado o acompanhamento das ações realizadas até dezembro de 2021, sendo apontadas as ações já finalizadas e os ajustes necessários para alcançar os objetivos ainda não alcançados. Abaixo, segue a compilação dessa revisão:

DIRETORIA PREVIDENCIÁRIA

SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
PROTOCOLO	Avaliar a implementação do e-consig	Acompanhar a implementação do e-consig e promover divulgação junto aos beneficiários do IPC	Reuniões com a equipe de folha de pagamento para compreender a rotina com o e-consig e promover divulgação dessa ferramenta junto com a equipe de Comunicação	Meta 100% alcançada
SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
FOLHA DE PAGAMENTO	Otimização dos processos de conferência e envio de relatórios aos órgãos fiscalizadores (TCEES, Receita Federal e INSS)	Avaliar se as etapas manualizadas podem ser inseridas no sistema, com o objetivo de serem automatizadas	Levantamento das etapas manualizadas	Meta 100% alcançada



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
RECURSOS E ADMINISTRATIVO GERAL	Avaliação periódica dos Servidores Efetivos	Criar comissão para avaliação, enquadramento e progressão dos servidores estáveis e não estáveis	Efetuar o levantamento do histórico das avaliações passadas	Meta 100% alcançada
			Nomear comissão para elaboração dos critérios da avaliação institucional	Meta 100% alcançada
			Acompanhar o trabalho da comissão e encaminhar o relatório final à Diretoria Executiva	Meta 100% alcançada
	Atualização do Cadastro dos Servidores no sistema	Revisão do atual cadastro no sistema Aspprev	Levantar os dados no sistema Aspprev e verificar junto a documentação dos servidores	50% realizado até maio, sendo o complemento projetado para ser finalizado até novembro
	Reciclagem/Capacitação dos servidores, conselheiros, membros dos comitês, fornecedores e prestadores de serviços	Levantamento das competências e habilidades conforme a descrição das atividades do Cargo, buscando conjuntamente a necessidade geral conforme o objeto do IPC	Levantar, com base na descrição dos cargos, cursos oferecidos (online ou presencial) no mercado	50% realizado até maio, sendo o complemento projetado para ser finalizado até novembro
			Elaborar plano de capacitação com base nos cursos oferecidos e nas competências/habilidades já desenvolvidas pelos servidores, conselheiros e membros dos comitês	50% realizado até maio, sendo o complemento projetado para ser finalizado até novembro

SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
ALMOXARIFADO	Controle e sistematização das transferências internas dos bens patrimoniais	Otimizar o controle da movimentação de bens incorporados no âmbito interno do IPC, gerando assim maior organização e controle das suas utilizações e contribuindo para um trabalho mais célere da comissão anual do inventário.	Atualização dos termos de responsabilidade patrimonial de cada setor.	Meta 100% alcançada
			Criação de uma planilha de controle de dados das transferências patrimoniais.	Meta 100% alcançada
	Reavaliação patrimonial	Atualizar os valores financeiros e o estado de conservação dos bens patrimoniais do IPC com vistas a corrigir a contabilização do mesmo no sistema, fazer doação/descarte de materiais que não estão sendo aproveitados pelo Instituto.	Levantamento de bens inservíveis	Processo de levantamento parcialmente executado, sendo a meta ajustada para dezembro

SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
CONTABILIDADE	Integração folha de pagamento x contabilidade	Otimizar os processos de folha de pagamento, diminuindo número de erros, aumentando a qualidade dos seus processos internos, dando celeridade aos processos internos melhorando a qualidade do processo, garantindo controle eficaz, essencial na hora de prestar contas aos órgãos de fiscalização e controle.	Efetuar teste nos arquivos gerados após correção dos erros apontados ao sistema ASPPREV dos arquivos ref a taxa e fundo previdenciário.	Meta 100% alcançada
			Após aprovação dos testes, fazer a primeira folha integrada sem acertos manuais.	Erros ainda persistem, prazo final dezembro
			Após aprovação dos testes, fazer a primeira folha integrada do fundo financeiro	Erros ainda persistem, prazo final dezembro
	Controle contribuições cedidos	Otimizar os processos arrecadação de contribuições de cedidos	Juntamente com o Ente (setor de RH), identificar os servidores cedidos no exercício, por meio de processo administrativo	Meta 100% alcançada
			Verificar a possibilidade de relatórios mensais junto ao setor de RH da folha PMC	Meta 100% alcançada
	Controle contribuições da folha PMC	Otimizar os processos arrecadação de contribuições dos servidores e do ente, integrando as informações.	Reunir com a empresa de folha de pagamento da PMC a fim de verificar a possibilidade os caminhos para emissão dos arquivos necessários.	Meta reajustada para Dezembro
	Controle das prestações de contas e das certidões do IPC	Criar rotina mensal para acompanhamento das certidões e das prestações de contas	Inserir mapa de processo da contabilidade na rotina mensal de controle.	Meta reajustada para Dezembro
			Definir responsáveis pelas atividades.	Meta reajustada para Dezembro
			Iniciar procedimentos de rotina.	Meta reajustada para Dezembro



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

COMUNICAÇÃO

SETOR	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	AÇÕES	ACOMPANHAMENTO
COMUNICAÇÃO	Estabelecer Plano de Comunicação com previsão de revisão a cada 02 anos	Instituir um marco organizativo e executivo da política de comunicação no IPC fortalecendo sua missão, visão e objetivos institucionais.	Criar um banco de dados atualizado e montar uma estratégia de mobilização para eventos e atividades do IPC;	Meta 100% alcançada
			Consolidar junto a comissão do Pró-Gestão do IPC um plano de comunicação anual com base nas ações planejadas.	Meta 100% alcançada
			Instituir protocolo de excelência no atendimento;	Meta 100% alcançada
			Mapear os fluxos das entradas de comunicações e solicitações junto ao IPC; (Tel, e-mail, mensagem, watsapp, presencial)	Meta 100% alcançada
			Implementar o cronograma anual de ações de comunicação a serem realizadas descrevendo: a ação, o período, a metodologia, o objetivo, o público alvo a ser alcançado, e a meta a ser atingida;	Meta 100% alcançada
			Elaborar calendário das campanhas de comunicação organizacional INTRA e EXTRA a instituição: (recenseamento, prova de vida, recadastramento, vacinações, políticas sociais, saúde, culturais, esportivas e empreendedorismo, Código de Ética entre outras).	Meta 100% alcançada
			Sistematizar o procedimento de pesquisa de satisfação nos diversos tipos de atendimentos realizados pelo IPC.	Meta 100% alcançada
			Modernizar e repaginar facebook, site e demais ferramentas de comunicação oficial do IPC.	Meta 100% alcançada

7. CANAIS DE ATENDIMENTO

O IPC possui Ouvidoria presencial e eletrônica, tendo um servidor como ouvidor setorial, caso seja necessário solicitar informações, tirar dúvidas ou fazer reclamações sobre o Instituto.

O e-Ouvidoria, da Prefeitura de Cariacica, é uma ferramenta informatizada de controle social disponibilizada ao cidadão. Por meio do e-Ouvidoria, é possível esclarecer dúvidas, bem como encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios, incluindo anexos tais como fotos e documentos. As manifestações registradas neste canal são direcionadas à Ouvidoria Geral do Município, que encaminha a solicitação à Ouvidoria Setorial, na qual deverá responder a solicitação e encaminhá-la à Ouvidoria Geral. Em seguida, a Ouvidoria Geral encaminha a resposta ao cidadão. A Ouvidoria possui um prazo de 20 dias para responder ao cidadão e para responder em tempo hábil, a Ouvidoria Setorial tem 5 dias para responder à Ouvidoria Geral.

Nesse trimestre a ouvidoria recebeu 11 (onze) pedidos que foram devidamente respondidos dentro do prazo, conforme tabela abaixo:

Pedidos	Data do Pedido	Prazo de Resposta	Situação do pedido	Data da Resposta	Assunto	Forma de Recebimento Resposta
029999.2021-26	13/10/2021	20/10/2021	Respondido	13/10/2021	Reclamação	Sem Contato
030883.2021-20	21/10/2021	28/10/2021	Respondido	22/10/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
031257.2021-10	26/10/2021	02/11/2021	Respondido	28/10/2021	Denúncia	Sem Contato
031259.2021-53	26/10/2021	02/11/2021	Respondido	28/10/2021	Denúncia	Sem Contato
031550.2021-53	28/10/2021	04/11/2021	Respondido	28/10/2021	Reclamação	Sem Contato



**IPC - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARIACICA**
CNPJ: 00.444.435/0001-25

032884.2021-22	12/11/2021	19/11/2021	Respondido	18/11/2021	Denúncia	Sem Contato
032926.2021-52	12/11/2021	23/11/2021	Respondido	18/11/2021	Denúncia	Sem Contato
032927.2021-25	12/11/2021	23/11/2021	Respondido	02/12/2021	Denúncia	Sem Contato
033601.2021-63	22/11/2021	29/11/2021	Respondido	23/11/2021	Informação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
034423.2021-82	30/11/2021	07/12/2021	Respondido	03/12/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)
036273.2021-87	21/12/2021	28/12/2021	Respondido	27/12/2021	Reclamação	Pelo Sistema (com aviso por E-mail)

O IPC apresenta neste relatório de gestão as ações realizadas no quarto trimestre de 2021, como dever de prestar contas sobre a gestão administrativa, bem como na gestão previdenciária.

As ações desenvolvidas pelo Instituto foram sempre no sentido de otimizar a sustentabilidade do sistema previdenciária, principalmente no que se diz na aplicação dos recursos, priorizar os objetivos traçados no planejamento, com foco no cumprimento da missão e alcançar a pretensão da visão institucional.

Na certeza de ter honrado a confiança que nos foi depositada por todos os beneficiários e segurados, bem como toda a equipe de servidores e colaboradores, nos colocamos a disposição para esclarecimentos de eventuais dúvidas.

Sídina Delpupo da Cunha Daniel

Diretora Presidente